

iqom

E-nyugta

# Tartalomjegyzék

<b>BEVEZETÉS</b> .....	<b>4</b>
<b>A PROGRAM BEMUTATÁSA</b> .....	<b>4</b>
<b>A PROGRAM LETÖLTÉSE</b> .....	<b>4</b>
<b>REGISZTRÁCIÓ</b> .....	<b>5</b>
CÉG REGISZTRÁCIÓ .....	6
CÉG ADATOK MEGADÁSA .....	7
CSOMAG KIVÁLASZTÁSA.....	8
DÍJFIZETÉSI MÓD KIVÁLASZTÁSA .....	9
REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA.....	10
<b>FŐMENÜ</b> .....	<b>11</b>
<b>TERMÉKEK</b> .....	<b>13</b>
<i>Termékcsoport</i> .....	<i>14</i>
Termékcsoport létrehozása.....	14
Sorszámozás beállítása.....	15
<i>Termékek</i> .....	<i>19</i>
Termékek létrehozása .....	20
Termékek szerverről.....	24
Termékek vonalkódosítása .....	25
<b>PARTNEREK</b> .....	<b>26</b>
<i>Partnerek</i> .....	<i>27</i>
Új partner rögzítése.....	27
Partner adatok módosítása .....	27
<b>NTAK</b> .....	<b>29</b>
<i>NTAK Tanúsítvány feltöltése</i> .....	<i>30</i>
<i>NTAK beállítása</i> .....	<i>31</i>
<i>Összesítő küldése</i> .....	<i>31</i>
<i>Napzárás küldése</i> .....	<i>32</i>
<i>Ellenőrzés</i> .....	<i>32</i>
<i>Napzárás lekérdezése</i> .....	<i>33</i>
<b>KÓDOK LETÖLTÉSE</b> .....	<b>33</b>
<b>NYUGTÁK</b> .....	<b>34</b>
<i>Utolsó újraindítás</i> .....	<i>35</i>
<i>Lekérdezés</i> .....	<i>35</i>
<i>Nyugtalista (szturnó, helyesbítő)</i> .....	<i>38</i>
<i>Zárás</i> .....	<i>39</i>
<b>SZÁMLÁK</b> .....	<b>41</b>
<i>Lekérdezés</i> .....	<i>42</i>
<i>Számlalista (szturnó)</i> .....	<i>43</i>
<i>Számlák küldése (NAV)</i> .....	<i>45</i>
<i>Számlák lekérdezése (NAV)</i> .....	<i>45</i>
<b>BEÁLLÍTÁSOK</b> .....	<b>46</b>
<i>Cégem</i> .....	<i>47</i>
<i>Reklámadatok, logó megadása</i> .....	<i>50</i>
<i>NAV adatok</i> .....	<i>51</i>
<i>Beállítások</i> .....	<i>53</i>
<i>Regisztráció</i> .....	<i>56</i>
<i>Adatbázis mentése</i> .....	<i>58</i>
<i>Szerviz</i> .....	<i>61</i>
<b>A PROGRAMRÓL</b> .....	<b>63</b>
<i>Névjegy</i> .....	<i>64</i>
<b>NYUGTA</b> .....	<b>65</b>
<b>TERMÉKEK FELVITELE IKONOKKAL</b> .....	<b>66</b>
<b>TERMÉKEK FELVITELE CSOPORT + TERMÉK KIVÁLASZTÁSSAL</b> .....	<b>68</b>
<b>VONALKÓDOLVASÁS</b> .....	<b>70</b>
<b>VONALKÓDOLVASÁS KAMERÁVAL</b> .....	<b>71</b>
<b>A NYUGTA FOLYTATÁSA</b> .....	<b>72</b>
<i>Sorszám megadása, fizetési mód választása</i> .....	<i>73</i>

FIZETÉS .....	76
FIZETÉS KÉSZPÉNZZEL .....	80
FIZETÉS BANKKÁRTYÁVAL .....	82
FIZETÉS AFR-REL.....	85
E-NYUGTA NYOMTATÁSA .....	86
KILÉPÉS A PROGRAMBÓL.....	90
<b>KISOKOS .....</b>	<b>91</b>
NAV KOMMUNIKÁCIÓ ELLENŐRZŐ .....	91
FELADOTT SZÁMLÁK MEGTEKINTÉSE A NAV FELÜLETEN .....	92
NAV KOMMUNIKÁCIÓ.....	95
MI AZ NTAK? .....	97
NTAK REGISZTRÁCIÓS SEGÉDLET .....	97
<i>NTAK regisztráció lépései .....</i>	<i>98</i>
<i>NTAK regisztráció igazolás .....</i>	<i>100</i>

## Bevezetés

---

Nyugtát kiállítani lehet pénztárgéppel, papír alapon, de hamarosan már bármilyen kézi eszközzel. E feladat megkönnyítésére született ez a program, amivel nem csak kiállíthatja az e-nyugtát, de a myPOS eszközeivel azonnal ki is fizettetheti bankkártyával, vagy AFR-en alapuló azonnali átutalással.

A kinyomtatott nyugta fejlécébe logó elhelyezésére is van lehetőség, ráadásul a nyugta láblécébe pedig saját reklámszöveget vagy akár sorszámot is elhelyezhetünk - manuálisan vagy automatikusan.

Az e-nyugta kiállítás mellett, ha a vevőnek nyugta helyett számlát szeretnénk kiállítani, úgy online számla kiállítására is van lehetőség, melyet a myPOS okostermináljaival azonnal ki is lehet nyomtatni.

## A program bemutatása

---

A program indítása az iqom e-nyugta feliratú ikonra kattintással indítható, melyben termékeinket és szolgáltatásainkat tételesen be tudjuk rögzíteni és a sikeres értékesítésről e-nyugtát vagy számlát lehet kiállítani, opcionálisan pedig NTAK adatot is lehet küldeni. Ez egy igazán univerzális vállalkozói alkalmazás.



# E-Nyugta

## A program letöltése

A program letölthető myPOS okosterminálokra található AppMarket alkalmazásból vagy a Google Play áruházból Android eszközökre.

## Regisztráció

A program használatához, megbízható mobiladatforgalom, Wi-Fi vagy Wi-Fi hotspot hálózati kapcsolat használata szükséges.



A regisztráció megkezdéséhez koppintson a „Regisztráció” gombra.

A myPOS okosterminálokön történő regisztráció során a sikeres regisztráció érdekében az eszközt feltétlen csatlakoztassa megbízható Wi-Fi vagy Wi-Fi hotspot hálózathoz.

A myPOS adatkártya harmadik fél által fejlesztett applikációk adatforgalmának lebonyolítására nem használható.

## Cég regisztráció

A regisztráció során az e-nyugta alkalmazás használatához fel kell vinnie cége adatait.



A cégszűréshez kattintson az „ÚJ CÉG” gombra.

## Cég adatok megadása

Az E-nyugta alkalmazás használatához adja meg cége adatait.

adószám 99999999-9-99

Cége neve Név. Kitöltése kötelező

bankszámla 99999999-99999999-99999999

országkód HU város Kötelező kitölteni!

IRSZ cím Kötelező kitölteni!

közterület (utca, tér, házszám

épület lépcsőh. em.

ajtó HRSZ HRSZ

E-nyugta bsz. előtag Csak betű vagy


Számla bsz. előtag Csak betű vagy

Email cím

Telefon

**MENTÉS** **MÉGSE**

Az új cégszám megadásához töltsen ki a cégszám adatait. Azon adatok esetében, ahol az információ megadása kötelező, úgy a „kötelezően kitöltendő” felirat olvasható.

Célszerű az adószám megadását követően a  ikonra koppintani, így a program helyes adószám megadása esetén automatikusan lekéri vállalkozása adatait a nyilvántartó rendszerből, így jelentős időt spórolhat meg az adatok megadása során. Ha helyes a cég és a cím, koppintson a „Választ” lehetőségre. E lekérdezésből származó adatok módosítására nincs lehetőség, folytathatja a kiegészítő cégszám megadását.

adószám 27101805-2-42

Cége neve IQOM Consulting Services Kft.

bankszámla

országkód

IRSZ

közterület

épület

ajtó

E-nyugta bsz. előtag

Számla bsz. előtag

Email cím

Telefon

**Cégválasztás**

**BUDAPEST KOMÓCSY UTCA 5.**

**VÁLASZT** **MÉGSE**

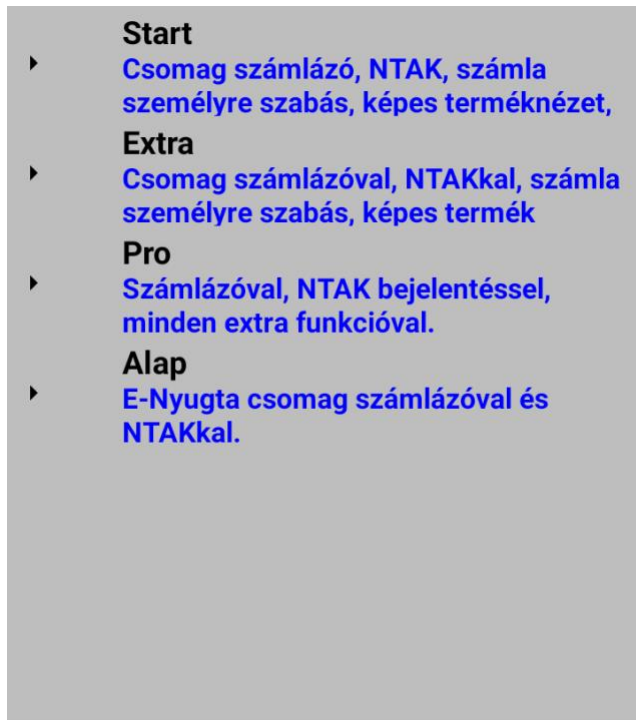
Lekérdezés folyamatban...

**MENTÉS** **MÉGSE**

Az adatok elmentéséhez koppintson a „MENTÉS” gombra.

## Csomag kiválasztása

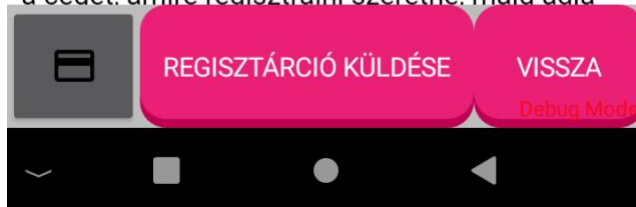
A program használatához a regisztráció során kiválaszthatja, hogy melyik csomaggal és funkciókkal kívánja a programot használni.



Választhat az Alap, a Start, az Extra és a Pro csomagok közül. A választható díjazások megtekintéséhez koppintson az adott csomagra.

Az E-NYUGTA programért díjat kell fizetni, de ezt választhatóan havonta, félévente vagy évente is megteheti.

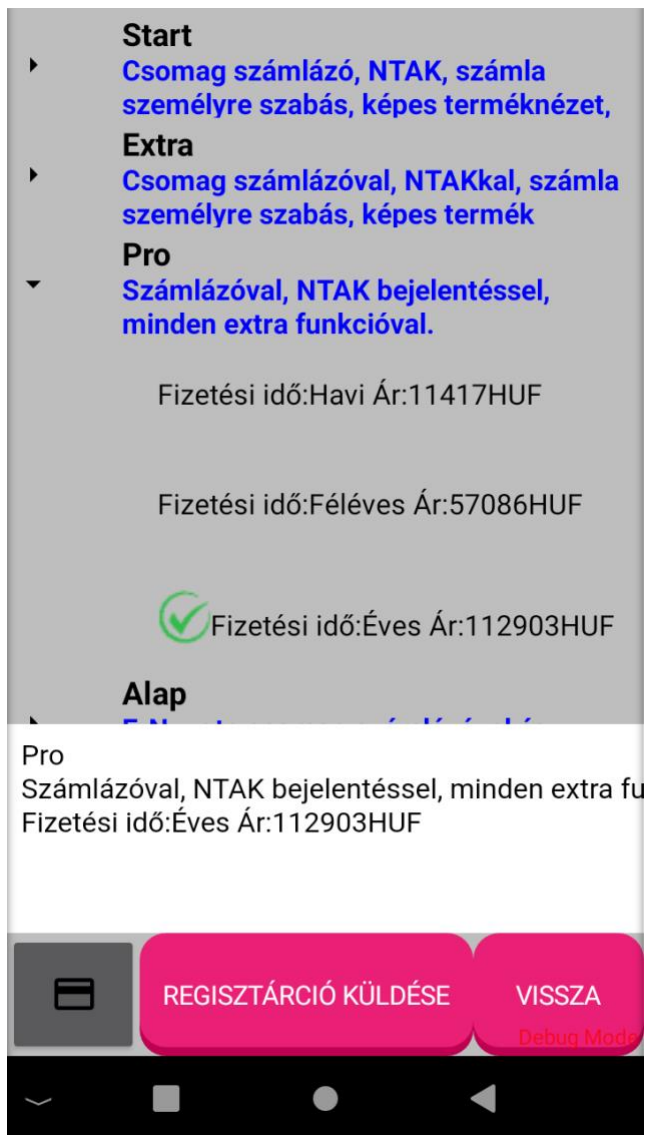
Válassza ki az időszakot és nyomja le a regisztráció kérése gombot. Ezután válassza ki a céget, amire regisztrálni szeretne. majd adja





## Díjfizetési mód kiválasztása

A program használatához a csomag kiválasztását követően kiválaszthatja a díjfizetési módot: havi, féléves, éves díjfizetés



A díjfizetési mód kiválasztásához koppintson a választott csomagra, majd arra a díjfizetési módra, amelyet ki szeretne választani.

- Havi ár
- Féléves ár
- Éves ár

A sikeres kiválasztást egy zöld pipa jelzi, ezután koppintson a „regisztráció elküldése” gombra.

## Regisztráció módosítása



A képernyő bal alsó sarkában található bankkártya ikonú gombra kattintva végrehajthat további műveleteket és módosításokat.




Módosíthatja az előfizetés terhelésére megadott kártyaadatokat, vagy törölheti. Megtekintheti a tárolt kártya információit.

Nyomtathat teszt nyugtát, és szükség esetén megtekintheti UUID információit, ami az ön előfizetéséhez kapcsolódó információkat tartalmazza.

## Főmenü



A kezdőképernyőn a bal felső sarokban található  gombra kattintva az alábbi rendszermenü jelenik meg.

FŐMENÜ	
TERMÉKEK	
PARTNEREK	
NYUGTÁK	
SZÁMLÁK	
BEÁLLÍTÁSOK	
A PROGRAMRÓL	



**Termékek:** lehetőség van termékcsoporthoz, termékek és hozzákapcsolódó vonalkódok manuális rögzítésére közvetlenül az eszközön keresztül vagy akár szerveren keresztül.

**Partnerek:** rögzítheti azon partnereit, akiknek számlát szeretne kiállítani.

**NTAK:** elvégezheti az NTAK adatküldéshez szükséges NTAK beállítást, lekérdezéseket és napzárást is végrehajthat.

**Nyugták:** újranyomtathatja utolsó nyugtáját, helyesbíthet, sztorozhat, lekérdezést és zárást hajthat végre.

**Számlák:** lekérdezheti kiállított számláit, sztorozhatja korábbi számláját, ellenőrzést végezhet és végrehajthat a NAV felé adatszolgáltatást.

**Beállítások:** Ellenőrizheti és módosíthatja e-nyugta és cége beállításait. Szükség esetén adatbázist küldhet fejlesztőinknek.

**A programról:** megtekintheti az eszközre telepített alkalmazásának aktuális szoftververzióját.

## Termékek

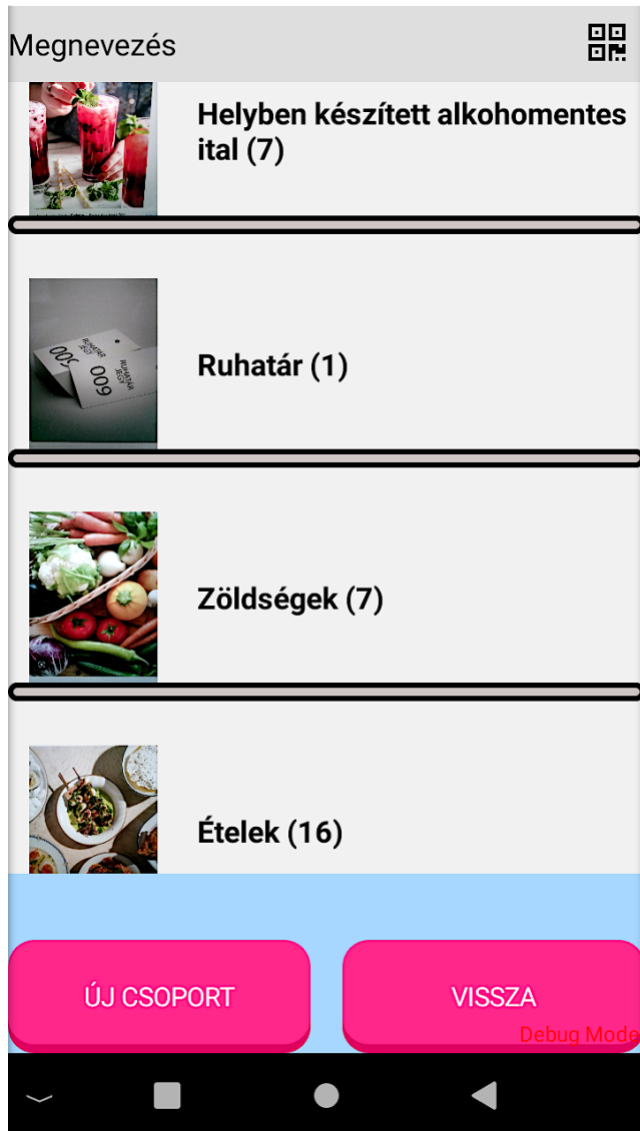


A termékek menüpont alatt a menedzselheti a termékek létrehozásához szükséges termékcsoportokat.

Termékcsoport tulajdonképpen a termékek gyűjtő mappája, így a könnyebb kereshetőség érdekében egyszerűen kategorizálhatjuk termékeinket, melyeket elláthatunk vonalkódokkal is.

## Termékcsoport

### Termékcsoport létrehozása



A termékek felvitele a termékcsoporttal kezdődik. Ha nincs egyetlen termékcsoportunk sem, akkor nincs mihez felvinni terméket sem.

A termékcsoporttal létrehozhatja termékeinek mappáit, mellyel a későbbiekben termékeit könnyebben kategorizálhatja.

A termékcsoportok menüpont alatt megjelenik az összes már létrehozott csoport.

Ha módosítani szeretnénk az egyiket, akkor a termékcsoport nevére kell kattintani.





Ha új termékcsoportot szeretnénk létrehozni, akkor az „új csoport” gombra kattintva neki is láthatunk.

A két lehetőség után ugyanaz a termékcsoport ablak nyílik meg.



A „még nincs kép” felíratra kattintva, aktiválhatja eszköze kameráját, hogy saját képet készíthessen a termékcsoporthoz.

### A kép körül látható ikonok szerepe:

-  A bal felső sarokban található mappa ikonra kattintva böngészni lehet az eszközön található mappák között.
-  A jobb felső sarokban található kuka ikonra kattintva a kép törölhető.
-  Bal alsó információs ikon a kép adatainak lekérdezésére szolgál.
-  Jobb alsó toll ikon a fotó vágására szolgál. Erről lentebb részletesen olvashat.

Egy termékcsoporthoz a következő három adat megadásával lehet létrehozni:

Csoport neve:

Sorszám:

Sorszám tól -ig:

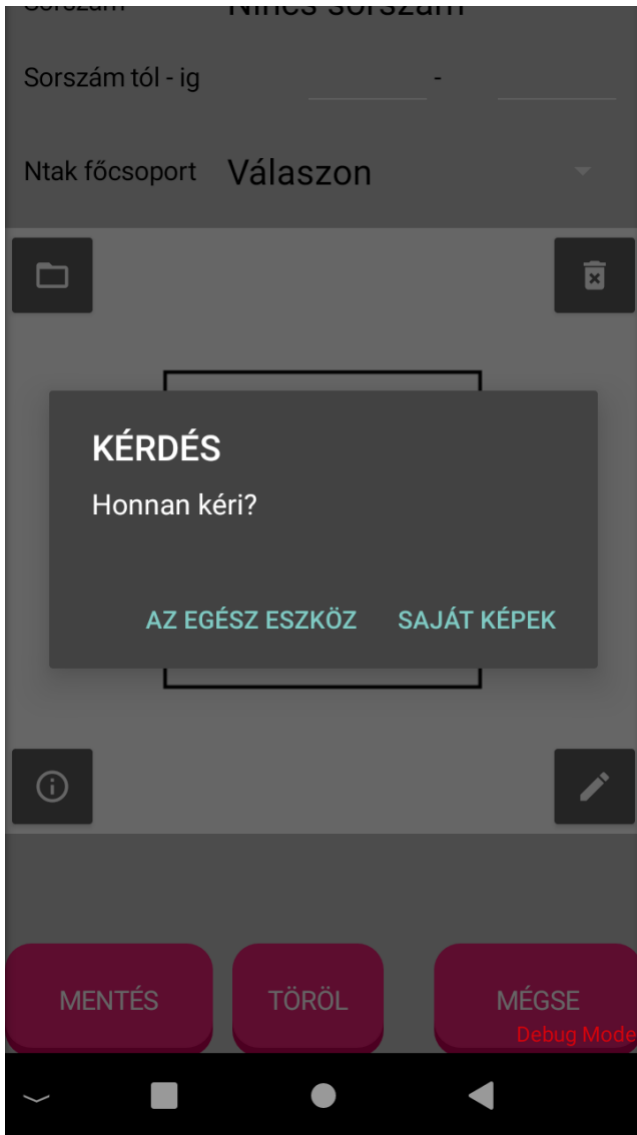
## Sorszámozás beállítása

A sorszámkérés nem kötelező, de igény esetén opcionálisan 2 féle módon beállítható:

- **nincs sorszám:** amikor az adott termékhez nem szükséges sorszámot generálni.
- **manuális sorszám:** a program a nyugta lezárásakor a kezelőtől sorszámot fog kérni. Ez max. 5 karakter hosszúságú lehet, ami állhat számokból vagy betűkből.
- **automatikus sorszám:** a program a nyugta lezárásakor nem fog manuális sorszámot kérni, hanem automatikusan a megadott érték határokra belül a következő soron következő sorszámot fogja nyomtatni. Az érték határokat kézzel adhatja meg a következőképpen:



- A sorszám max. hossza 5 karakter és állhat csak számokból vagy egy kezdőbetűből és számokból. A betű mindig a számok előtt álljon! Amikor az automatikus számozás eléri a végértéket, akkor automatikusan újra a kezdőértékre fog állni. Amikor úgy változtatja meg a kezdő vagy végértéket, hogy már történt sorszám nyomtatás, hogy a kinyomtatott sorszám a sorszám tartományon kívül esik, vagy pl. Eddig 4 karakteres sorszámot nyomtatott, de ezentúl csak háromkarakteres, a következő sorszám a kezdőérték lesz.



A kép kiválasztását végezheti az eszköz mappájából vagy saját képek közül.





Ha a „saját képek” lehetőséget választotta. Lapozzon, és kattintson a megfelelő képre annak kiválasztásához!

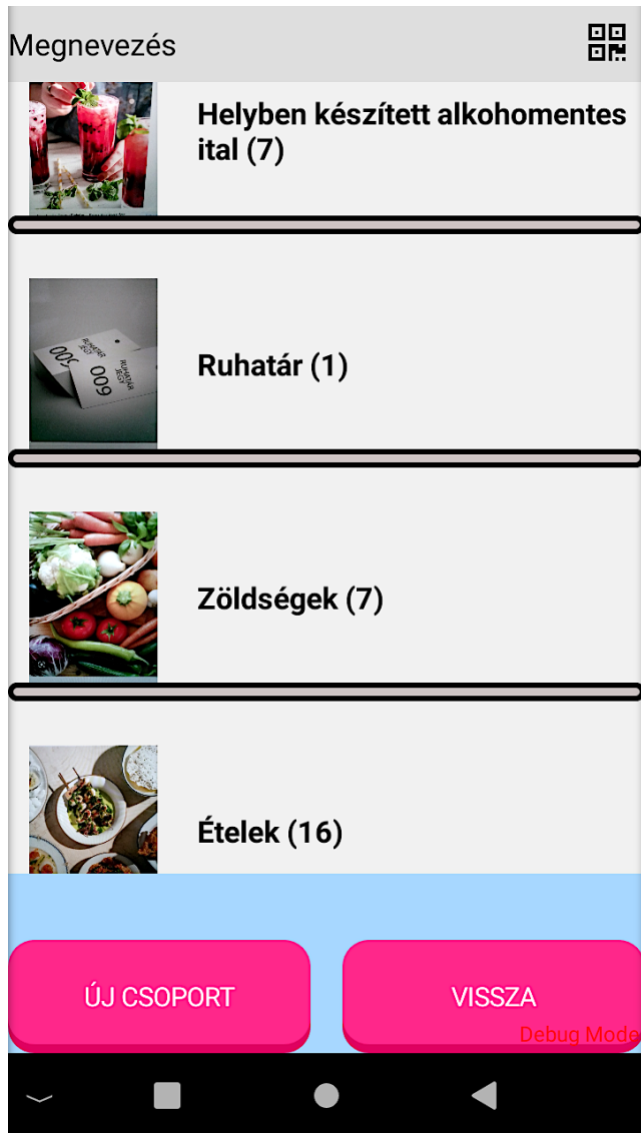


A beállítani kívánt képet az eszköz kamerájával is elkészítheti, ehhez csupán kattintson a „MÉG NINCS KÉP” mezőbe és már is saját fotókat rögzíthet az eszközzel.



A képernyő jobb alsó sarkában található sávban használhatja eszköze kamerájának közelítési vagy távolítási funkcióját. Jobbra húzással közelíthet, balra húzással távolíthat.

## Termékek



Új termék létrehozása során először ki kell választani, hogy melyik termékcsoporthoz szeretnénk a terméket létrehozni.

Válassza ki, hogy az adott termék, mely termékcsoporthoz tartozzon.

## Termékek létrehozása



Termékek menüponton belül új vagy további termékek rögzítésére van lehetőség vagy módosíthatunk is egy már korábban létrehozott terméket

Módosítani úgy lehet egy létrehozott terméket, hogy a termék nevére kattintunk, majd a módosítások elvégzését követően a „Mentés” gombra kattintunk.

További újabb terméket mindig az <Új termék> gombra kattintva vihetünk fel.

Termék neve	<u>szamóca</u>
Termék száma	<u>Egyedi azonosító. Opcionális.</u>
MÁS	▼ 000
ME	Kilogramm ▼ Kilogramm
Bruttó ár	<u>1990</u>
ÁFA	27% ▼
Vonalkód	<u>271018050006</u> 



MENTÉS
TÖRÖL
MÉGSE

Debug Mode

**Termék neve:** Adjuk meg a termék nevét.

**Termék száma:** Ha termékünknek van bármilyen egyedi azonosítója, úgy opcionálisan az is megadható.

**MÁS:** alapértelmezett beállítás és beállítási érték 000. a termék számlázása során NAV részére megadható adat. Igény esetén további opció is beállítható, mint:

VTSZ: Vámtarifaszám

SZJ: Szolgáltatás jegyzékszám

**ME:** mint mértékegység kiválasztása (darab, kg, tonna, nap, óra, stb.)


**Bruttó ár:** adja meg a termék nettó eladási árát

**ÁFA:** válassza ki a termék áfakörét.

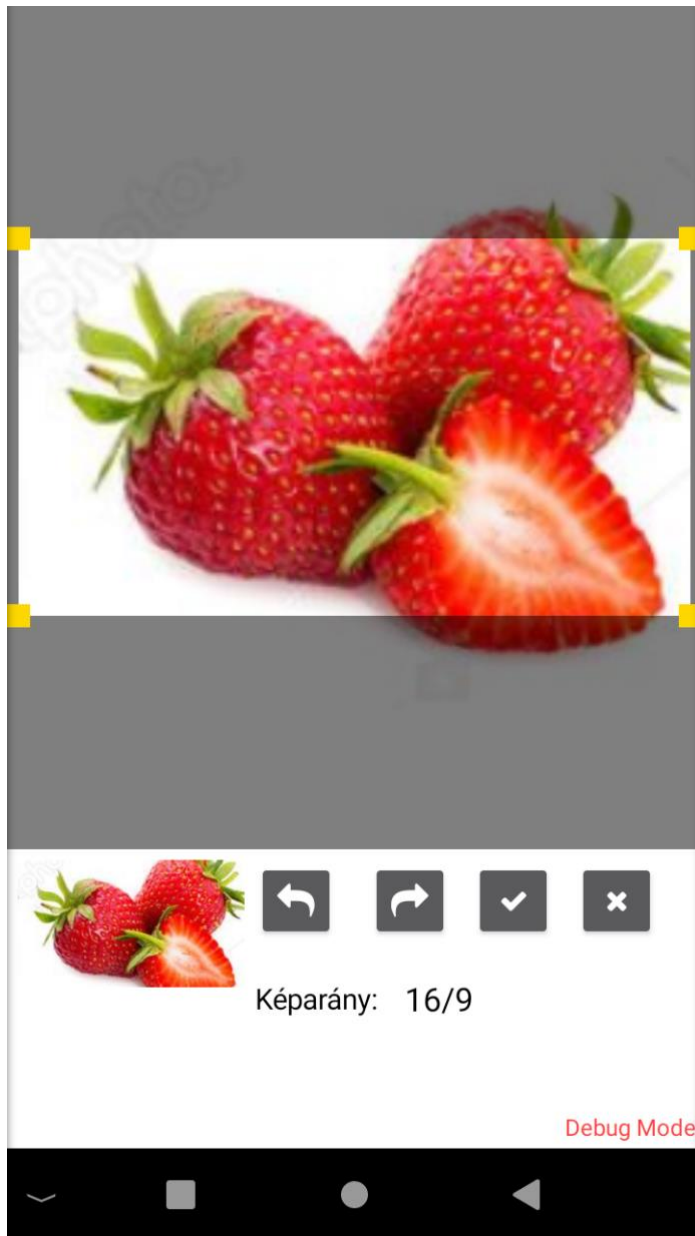
5%,18%,27%

TAM – tárgyi adómentes

**Vonalkód:** Adja meg a termék

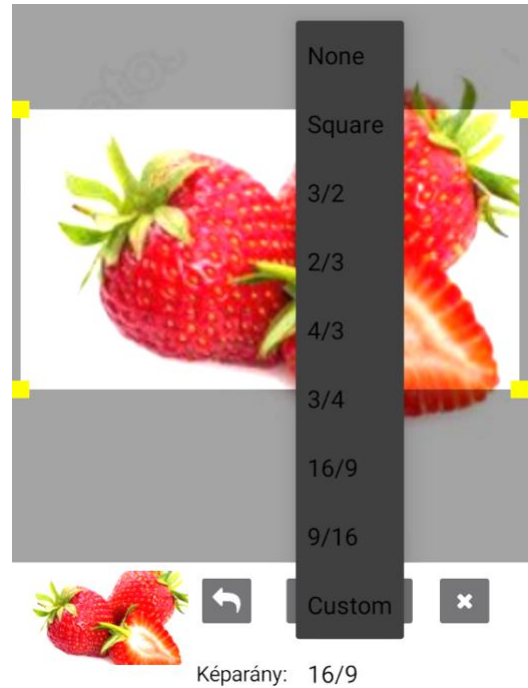
vonalkódját vagy  ikonra kattintva olvassa be az eszköz kamerájával.

Ha még nincs termékeinek vonalkódja, de szeretne hozzá akkor igény esetén így **Termékek vonalkódozása.**



A termékek és termékcsoporthok képeit méretre lehet szabni a sárga négyzetek segítségével.

Az alapértelmezett képarány a 16/9, mely tetszés az alábbiak szerint módosítható.



A Square négyzet alakú kijelölés. A Custom választásával tetszőleges alakú területet jelölhet ki. A nyilakkal a képet elfordíthatja, a pipával véglegesíti a beállításokat és kilép, az x nem módosít semmin.



Ha a karbantartóban a képre vagy a „**Még nincs kép**” mezőbe kattint, akkor le is fotózhatja a termékét vagy a képet, amit a termékhez használni szeretne.





## Termékek szerverről



A termékek általános listáját szerveradatbázisunkról is letöltheti. Az általános termékek listáját folyamatosan igyekszünk bővíteni, megkönnyítve és gyorsítva ezzel az általános termékek rögzítését.

Kattintson a termék kategóriára és a termékek letöltése opcióra.



## Termékek vonalkódozása

**Vonalkód automatikus generálása vonalkóddal nem rendelkező cikkek számára.**

Vonalkód előtag (ha több eszközt is használ, ne legyen átfedő vonalkód): 27101805

A vonalkód az előtagból és ilyen hosszú sorszámból áll: 4

**GENERÁLÁS**

**Vonalkódos címkék nyomtatása**

Termékcsoport: Válassz

Termék tól: ▼

Termék ig: ▼

**NYOMTATÁS**

**MÉGSE**  
Debug Mod



Bár a termékek a termékkarbantartó menüben is elláthatók vonalkóddal, de ha saját vonalkódot szeretne használni, azt tömegesen is legenerálhatja a programmal. A vonalkódokat akár ki is nyomtathatja

### Az első lépés a vonalkód generálás.

Itt megint szempont lehet, hogy a vállalkozáson belül egy vagy több helyen használ-e e-nyugta appot és előfordulhat-e, hogy ugyanolyan terméke van, ami esetleg különböző vonalkódot fog így kapni, mivel egyelőre nincs közös termék adatbázis.

Ennek most az lehet a megoldása, hogy a vonalkód alapból kap egy előtagot, amit a program az adószám felkínálásával old meg. Ez nyugodtan át lehet íni, tehet bele betűt is, nincs korlát.

Utána be kell állítani, hogy a sorszám rész legfeljebb hány számból álljon.

E két tag együtt adja ki a vonalkódot. A képen szereplő adatokkal tehát az első vonalkód: 271018050001 lesz.

A program minden terméket ellát egy vonalkóddal, ellenőrizve az esetleg már meglévő vonalkódot is. Tehát ha előzőleg már történt egy vonalkódolás, aminek 28 lett a befejező sorszáma, akkor most biztosan 29-ről fog indulni - feltéve, ha a vonalkód előtag ugyanaz.

A termékekről vonalkódos címkét is lehet nyomtatni. Ha sok terméke van, akkor lehet külön termékcsoportra és lehet termék tól-ig-re is szűrni, ez utóbbi ABC szerint szűr.

A nyomtatás gombra kattintva indul a címkenyomtatás.

## Partnerek



Partnerek rögzítéséhez csak a számlázási funkció használatához van szükség.


Előre rögzítheti partnereit, így a számlázás pillanatában Önnek már csak a partnert szükséges kiválasztania és azonnal kiállíthatja a számlát.

Ha bármilyen adat változna, úgy módosíthatóak a már korábban felvitt adatok.

## Partnerek

### Új partner rögzítése

Keresés a partner nevére

Partner neve, címe 

**IQOM Consulting Services Kft.**  
**HU BUDAPEST 1141 KOMÓCSY UTCA 5.**  
**27101805-2-42**

**ÚJ PARTNER** **VISSZA**

A partnerek menüponton belül van lehetőség új partner adatainak rögzítésére és a korábban felvitt partnerek adatainak módosítására.

Partner neve, országkód, céges adószám (kivéve magánszemély) és cím megadása minden esetben kötelező.

Célszerű a céges adószámmal kezdeni, úgy a program a központi szerverről automatikusan lekéri a regisztrált adatokat. (ehhez minden esetben Wi-Fi vagy Wi-Fi hotspot kapcsolat szükséges)

### Partner adatok módosítása

Korábban létrehozott partnereink adatainak módosítására is van lehetőség, ehhez koppintson annak a partnernek a mezőjébe, akinek az adatait módosítani szeretné.

Partner neve IQOM Consulting Service

kódja  \_\_\_\_\_ országkód HU

Nem adóalany

adószám 27101805-2-42 ?

IRSZ 1141

város BUDAPEST

cím KOMOCSY

közterület UTCA

házsám 5. épület \_\_\_\_\_

lépcsőház \_\_\_\_\_ emelet \_\_\_\_\_

ajtó \_\_\_\_\_ HRSZ \_\_\_\_\_

Átut. hány nap 0

Megjegyzés \_\_\_\_\_

**MENTÉS** **TÖRLÉS** **MÉGSE** Debug Mode

**Megjegyzés:** A megjegyzés mezőbe olyan kiegészítő információ írható, ami nem jelenik meg sehol másutt, de számlázáskor a partnerlista keresőjébe írva szűrhetők a partnerek. Ez pl. egyszerűbb azonosítása lehet egy bonyolult nevű kft-nek.

Az adatok mentése a <Mentés> gombbal történik, a <Törlés> gombot létező partneradat törlésére használhatja. Ha olyan partnert töröl, akinek már korábban számlázott, bár technikailag törölhető, de ezen törlési mód használatát nem javasoljuk, mivel ha új számlát kell kiállítani, úgy újból fel kell vinni a partner adatait!

**Partner neve:** a név vagy cégnév megadása kötelező.

**Partner kód:** megadása nem kötelező, egyedi, mely szám vagy betű kombináció lehet. Ebbe a mezőbe a partner egyedi, vonalkódos azonosítóját is beírhatja vagy beolvashatja az eszköz kamerájával, vagy a csatlakoztatott Bluetooth olvasóval.

**Országkód:** megadása kötelező és nagybetűsre lesz alakítva. Magyarország esetében HU az országkód.

**Nem adóalany:** Ha nem adóalany részére állít ki számlát, hanem magánszemély részére, akkor jelölje be. Ebben az esetben a céges adószám megadása nem szükséges.

**Adószám:** Az adószám megadása magánszemélyek esetében nem kötelező, üresen is maradhat.

Cégek esetében viszont a helyes formátumban szükséges megadni. (legalább 11 számból álljon és az alábbi formátumú legyen: 99999999-9-99. Az utolsó két számjegy értéke 02-20, 22-44 vagy 51 legyen.)

**Cím adatok:** Irányítószám, város, cím, közterület jellege, házsám megadása kötelező. A cím mezőbe csak az utca/tér/stb. elnevezése (pl.: **Petőfi Sándor**) kerüljön.

**A közterület sorba** pedig annak jellege, mint **utca, út, tér** stb.

A házsám után következő mezők kitöltése nem kötelező, csak ha a számlán szükséges külön feltüntetni.

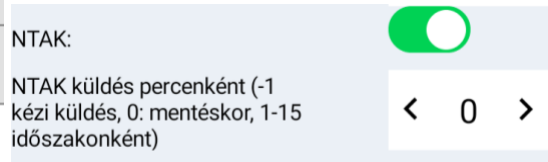
**Átutalás hány nap?** Az utolsó előtti mező a partnerhez rendelhető fizetési határidő beállítása. (opcionális) Ha nincs rá szükség, akkor maradjon alapértelmezetten 0.

## NTAK

FŐMENÜ	
TERMÉKEK	→
PARTNEREK	→
NTAK	↓
NTAK BEÁLLÍTÁSA	
ÖSSZESÍTŐ KÜLDÉSE	
NAPZÁRÁS KÜLDÉSE	
ELLENŐRZÉS	
NAPZÁRÁS LEKÉRDEZÉS	
KÓDOK LETÖLTÉSE	
NYUGTÁK	→
SZÁMLÁK	→
BEÁLLÍTÁSOK	→

### FIGYELEM!

Az NTAK menüpont csak akkor jelenik meg, ha a [beállítások menüpontban](#) a csúszka engedélyezve van.



Az NTAK beállítása csak a sikeres ENYUGTA [regisztráció](#) után végezhető el.

Ennek során bejelentkezési lehetőséget kapunk az ENYUGTA WEB oldalára, ahol be kell lépni és megadni a saját jelszavunkat.

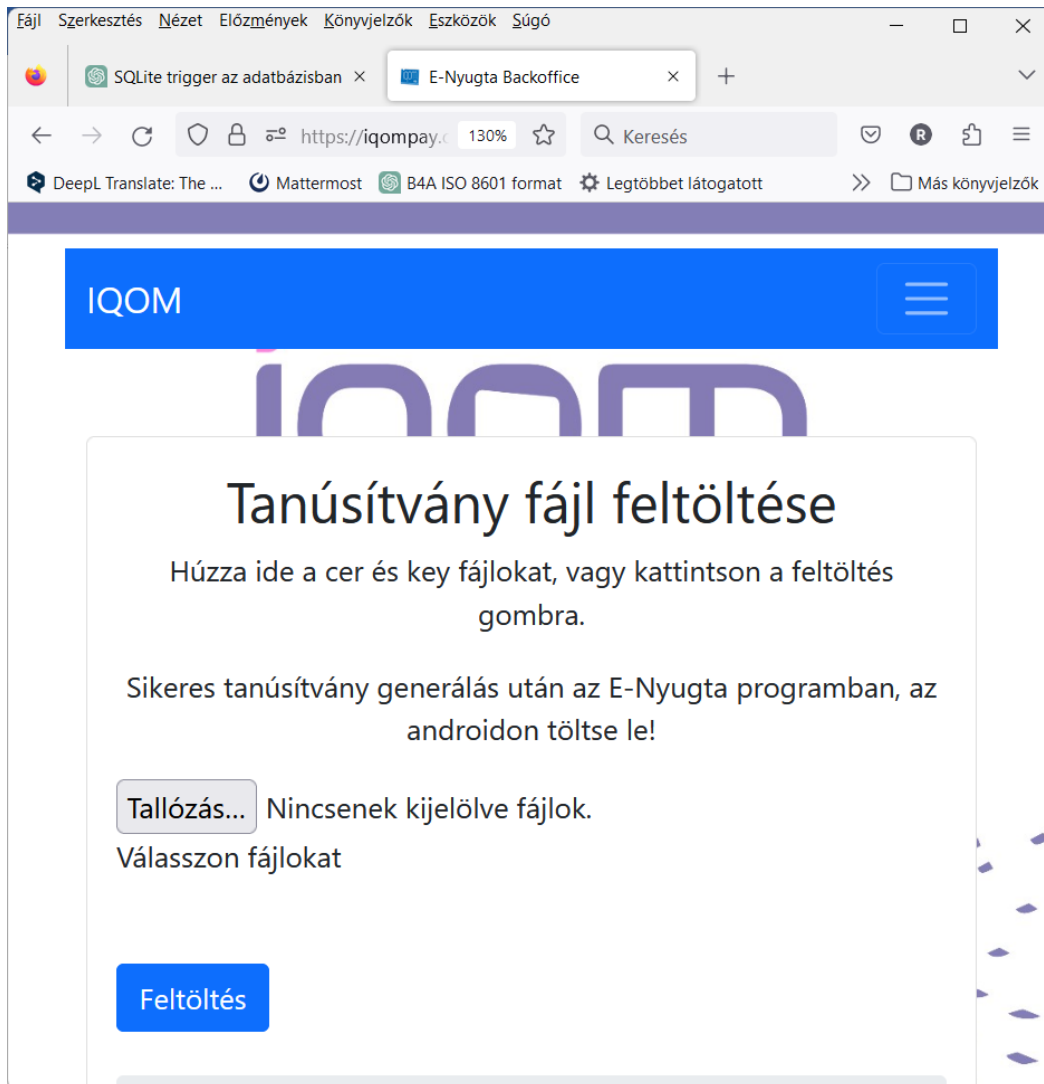
A WEBoldalon a "**Tanúsítvány .cer és .key konvertálása**" menüpontot kell megnyitni.

MÉGSE

Debug Mode

## NTAK Tanúsítvány feltöltése

A sikeres e-nyugta regisztrációt követően látogasson el a [www.iqompay.com/enyugta](https://www.iqompay.com/enyugta) oldalunkra és jelentkezzen be az NTAK tanúsítvány feltöltéséhez.



A tallózás gomb megnyomásával ki kell jelölni a két fájlt, vagy csak rá kell "húzni" őket a megjelölt helyre. A program feldolgozza a két fájlt és elkészíti belőle az ENYUGTA számára használható tanúsítványt.

Amint a tanúsítvány elkészült, úgy az általunk használt Android eszközre letölthető.

## NTAK beállítása

A SIKERES NTAK REGISZTRÁCIÓ UTÁN  
TÖLTSE FEL A KAPOTT CER ÉS KEY  
FÁJLT A [www.iqompay.com/enyugta](http://www.iqompay.com/enyugta)  
OLDALRA, MAJD TÖLTSE LE ERRE AZ  
ESZKÖZRE.

**LETÖLT**

**NTAK BEÁLLÍTÁSA**

ADÓSZÁM

ÜZLET NTAK  
REG.SZÁM

HÁTTÉR FELTÖLTÉS  
PERCENKÉNT

**MENTÉS** **MÉGSE**

Az ENYUGTA appba be kell írni az adószámunkat, az NTAK-tól kapott regisztrációs számot, majd a képernyő tetején a LETÖLT gombra kattintva a program az előzőleg generált tanúsítványt letölti.

Befejezőként a mentés gombra kell kattintani, amikor az app még megpróbál csatlakozni az NTAK szerverére.

A háttér feltöltés percenként mezőbe 0-15-ig írhat számokat, bár a program minden nyugtamentés után - amennyiben az NTAK engedélyezve van - azonnal feltölt.

## Összesítő küldése

Az ENYUGTA a lezárt rendeléseket azonnal feltölti az NTAK szerverére, de ha szükség van rá, ezzel a gombbal is kezdeményezheti a feltöltést.

## Napzárás küldése

**NAPZÁRÁS KÜLDÉSE**

TÁRGYNAP = 2023-04-30

Adott napon zárva volt

NYITÁS:

ZÁRÁS:

BORRAVALÓ 0

Napzárás küldése

MÉGSE

24 óránként napzárást kell küldeni az NTAK számára. A tárgynap kitöltése automatikus. Ha adott napon az üzlet nem volt nyitva, akkor az adott napon zárva volt gombot kell megnyomni, majd kiválasztani a zárvatartás okát.

Ha az üzlet nyitva volt, akkor meg kell adni, hogy mikor nyitottak és zártak, majd be kell vinni a napi borraivaló értékét.

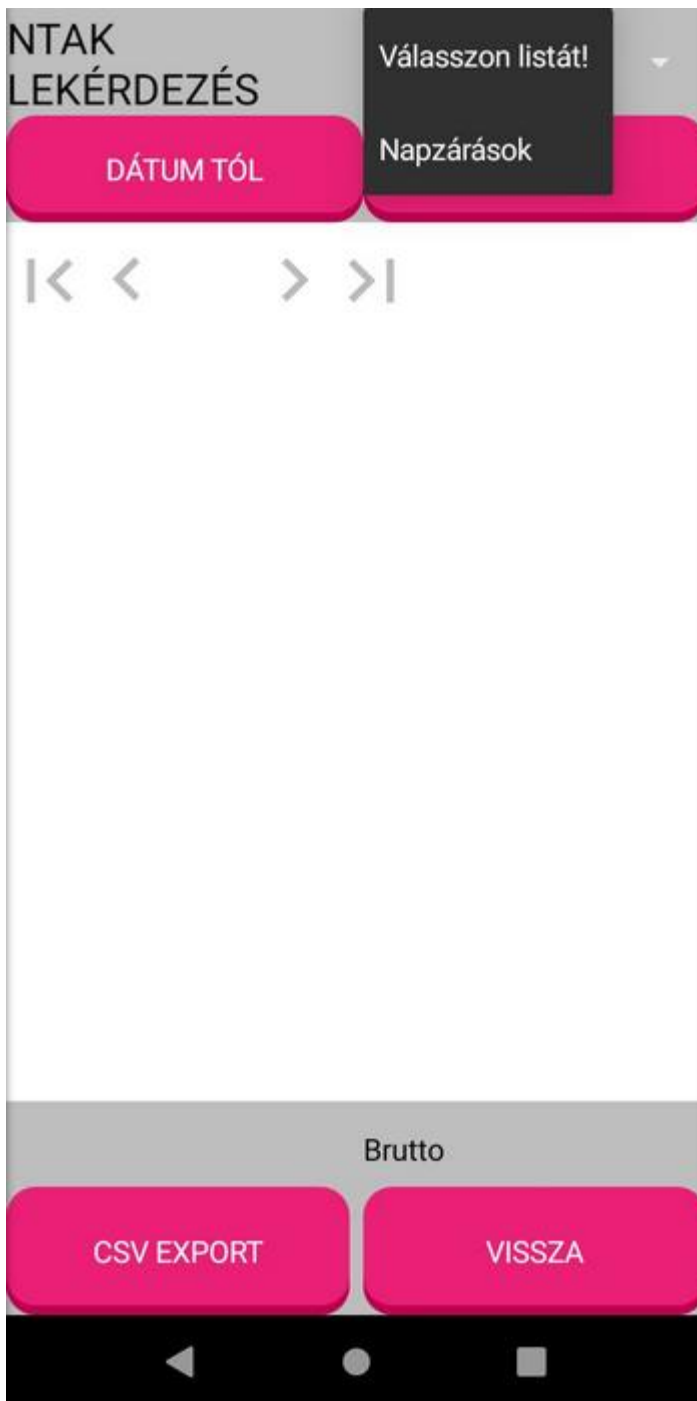
A Napzárás küldése fejezi be a műveletet.

## Ellenőrzés

Ez a menüpont a felküldött összesítők feldolgozását kéri le az NTAK-tól.



## Napzárás lekérdezése



Ebben a menüpontban a zárások listáját láthatjuk.

## Kódok letöltése

Ez arra szolgál, ha az NTAK megváltoztatja a kódjait, akkor le tudja a program tölteni a webről és emiatt ne kelljen programot frissíteni.

## Nyugták

FŐMENÜ	
TERMÉKEK	➔
PARTNEREK	➔
NYUGTÁK	⬇
UTOLSÓ ÚJRANYOMTATÁSA	
LEKÉRDEZÉS	
NYUGTALISTA (STORNÓ, HELYESBÍTŐ)	
ZÁRÁS	
SZÁMLÁK	➔
BEÁLLÍTÁSOK	➔
A PROGRAMRÓL	➔

MÉGSE

## Utolsó újranyomtatása

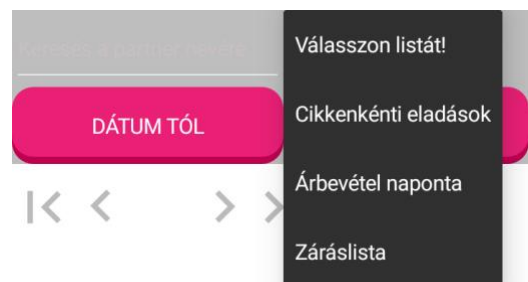
Az utolsó nyugtát ebből a menüpontból tudja újra nyomtatni.

## Lekérdezés



A lekérdezések lehetőségét folyamatosan fejlesztjük.

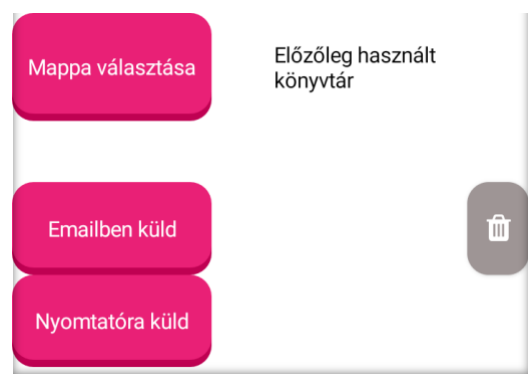
Jelenleg már most is lekérdezhető néhány kimutatás, amit a <válasszon listát!> gombra kattintva a legördülő listán választhat ki.



Adja meg a vizsgálni kívánt időszak kezdő dátumot és a befejező dátumát.

A generált kimutatást az eszköz képernyőjén megtekintheti vagy CSV formátumban e-mailben is elküldheti, de akár ki is nyomtathatja.

E-mailben történő továbbításhoz koppintson az <Emailben küld> gombra, nyomtatáshoz pedig a <Nyomtatóra küld> gombra.



Keresés a partner nevére Árbevétel napo..

DÁTUM >= 2023-05-01 DÁTUM <= 2023-05-16

|< < 1 > >| Search

Dátum	Bruttó
2023-05-11	200
2023-05-12	600
2023-05-16	2,800

Brutto: 3,600Ft

CSV EXPORT VISSZA

Debug Mode

Kimutatás készítése napi árbevételre szűrve:

Válassza ki az <árbevétel naponta> lehetőséget a legördülő listán.

Adja meg a vizsgálni kívánt időszak kezdő dátumot és a befejező dátumát.

A generált kimutatást az eszköz képernyőjén megtekintheti vagy CSV formátumban e-mailben is elküldheti, de akár ki is nyomtathatja.

E-mailben történő továbbításhoz koppintson az <Emailben küld> gombra és adja meg az e-mail címet.

Mappa választása Előzőleg használt könyvtár

Emailben küld

Nyomtatóra küld

A kimutatás kinyomtatáshoz pedig koppintson a <Nyomtatóra küld> gombra.



## Dátumok megadása

Kezdődátum megadásához koppintson a <DÁTUM TÓL> gombra.

Adja meg az időszak kezdődátumát: évszám, hónap, nap

Kezdődátum megadásához koppintson a <DÁTUM IG> gombra.

Adja meg az időszak befejező dátumát: évszám, hónap, nap

## Nyugtalista (sztornó, helyesbítő)

Keresés a partner nevére

EGY NAP

BSZ	Kelt dátum	Bruttó Ft
IQNY/23/0000013	2023-05-16	750.0 Ft

A nyugtalista menüpontban szűrhet egy adott nap <EGY NAP> kiállított listára, vagy egy adott időszakban kiállított nyugták listájára, utóbbi esetében koppintson a <LISTÁK> gombra.

Szükség esetén sztornózhat egy kiállított nyugtát, vagy helyesbíthet.

STORNO

IQNY/23/0000012	2023-05-16	7000.0 Ft
-----------------	------------	-----------

STORNO

IQNY/23/0000011	2023-05-16	4300.0 Ft
-----------------	------------	-----------

Netto	ÁFA	Brutto: 18,400Ft
LISTÁK		VISSZA

Debug Mode

## Zárás



Ha a dátumszűrés üres, akkor záráslista,  
különben időszaki lekérdezés

Eltérő intervallum

Kezdet:

Vége:

Előző zárás: Válassz, ha újranso..

Összesítő adatok



A zárás a pénztárgépekhez hasonló művelet, amennyiben a program kilistázza azokat a nyugtákat, amik két zárás között keletkeztek. A művelet maga nem végez semmilyen zárást, csak folyamatossá teszi az adatszolgáltatást és feleslegessé, hogy azon gondolkozzunk, mit küldtünk el eddig a könyvelőnek?

Minden zárásnak van egy azonosító száma, ami közösleges sorszám.

A kimutatás dátumonként, nyugtaszámonként listáz, külön bontva a készpénz, a bankkártya és az AFR átutalással fizetett összegeket.

Minden esetre felkészülve a zárás listák újra nyomtathatóak úgy, hogy az előző zárás címke után kattintva kiválasztjuk a zárás számát.

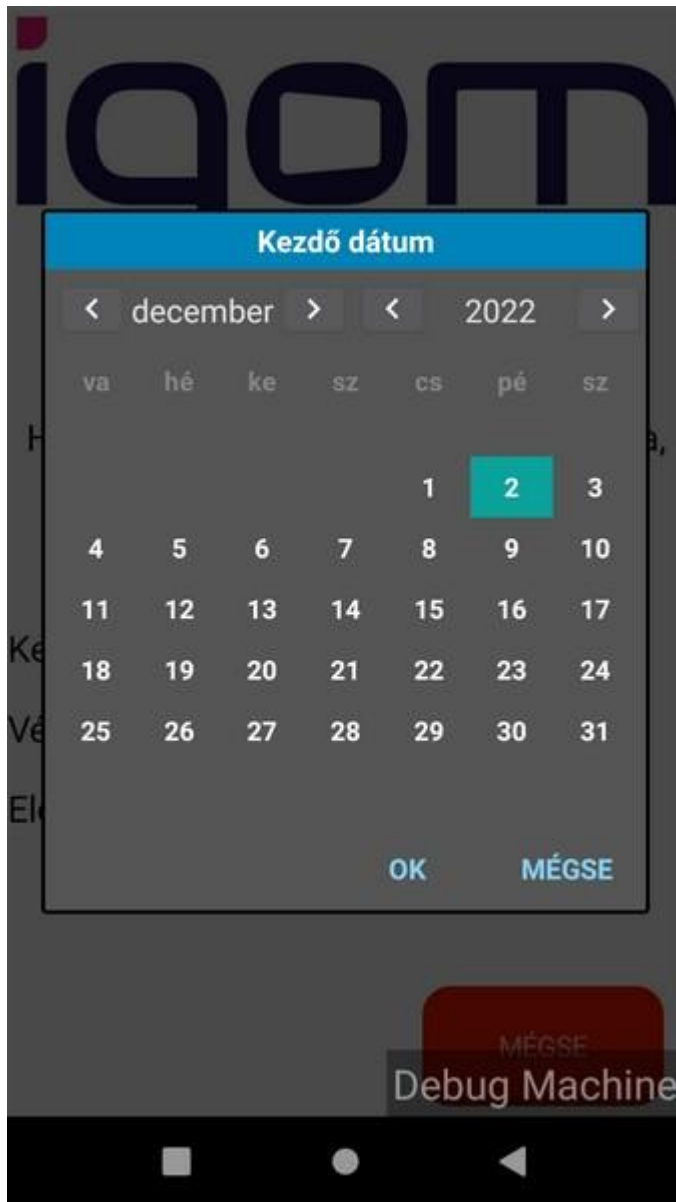
További lehetőségként tetszőleges időszakra is lekérhető ez a formátum a kezdete és / vagy vége címke utáni üres mezőbe kattintva, megnyílik egy dátum ablak, ahol kiválasztható a kívánt időszak eleje / vége.

Kezdődátum megadásához koppintson a <DÁTUM TÓL> gombra.

Adja meg az időszak kezdődátumát: évszám, hónap, nap

Kezdődátum megadásához koppintson a <DÁTUM IG> gombra.

Adja meg az időszak befejező dátumát: évszám, hónap, nap



## Dátumok megadása

Kezdődátum megadásához koppintson a <DÁTUM TÓL> gombra.

Adja meg az időszak kezdődátumát: évszám, hónap, nap

Kezdődátum megadásához koppintson a <DÁTUM IG> gombra.

Adja meg az időszak befejező dátumát: évszám, hónap, nap



## Számlák

FŐMENÜ	
TERMÉKEK	➔
PARTNEREK	➔
NYUGTÁK	➔
SZÁMLÁK	⬇️
LEKÉRDEZÉS	
SZÁMLALISTA (STORNÓ)	
SZÁMLÁK KÜLDÉSE (NAV)	
SZÁMLÁK LEKÉRDEZÉSE (NAV)	
BEÁLLÍTÁSOK	➔
A PROGRAMRÓL	➔

A számlázást akkor használhatja, ha előbb regisztrál a NAV felületén és a [cégkarbantartóban](#) bevitte a [NAV adatokat](#). Enélkül a program nem adja fel a számlákat a NAV-nak!

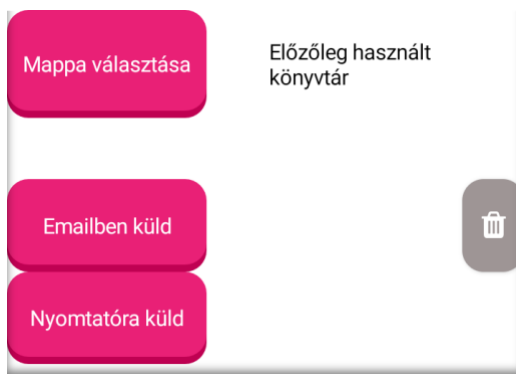
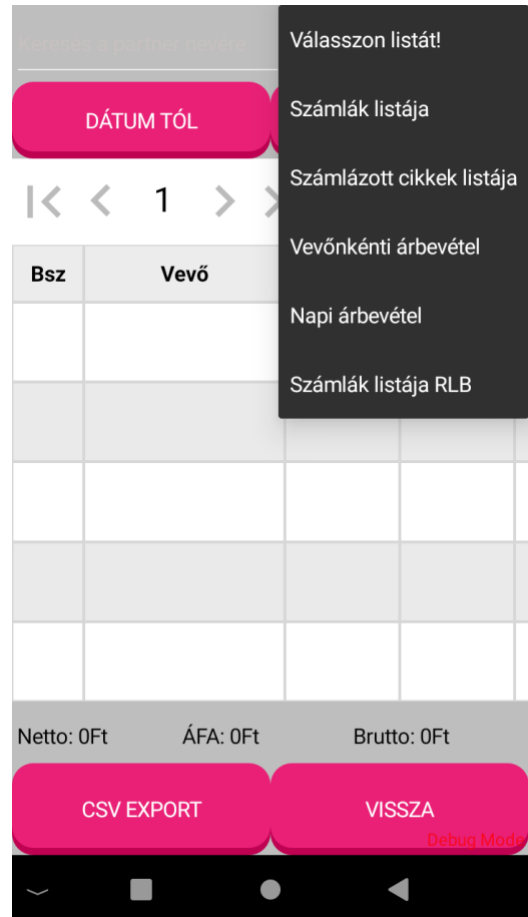
MÉGSE

## Lekérdezés



A lekérdezések lehetőségét folyamatosan fejlesztjük.

Jelenleg már most is lekérdezhető néhány kimutatás, amit a <válasszon listát!> gombra kattintva a legördülő listán választhat ki.



Adja meg a vizsgálni kívánt időszak kezdő dátumot és a befejező dátumát.

A generált kimutatást az eszköz képernyőjén megtekintheti vagy CSV formátumban e-mailben is elküldheti, de akár ki is nyomtathatja.

E-mailben történő továbbításhoz koppintson az <Emailben küld> gombra, nyomtatáshoz pedig a <Nyomtatóra küld> gombra.

## Számlalista (sztornó)

Keresés a partner nevére

EGY NAP

✓ BSZ

Kelt dátum

Bruttó Ft

LESZ/2023/00001

2023-04-29

2094.0 Ft

IQOM Consulting Services Kft. HU  
BUDAPEST 1141 KOMÓCSY UTCA  
5.

 Nyomtat

STORNO

Az első lépés, hogy kiválasztjuk a számlát, amit sztornózni akarunk. Ezt követően a **storno** gombra kattintunk.

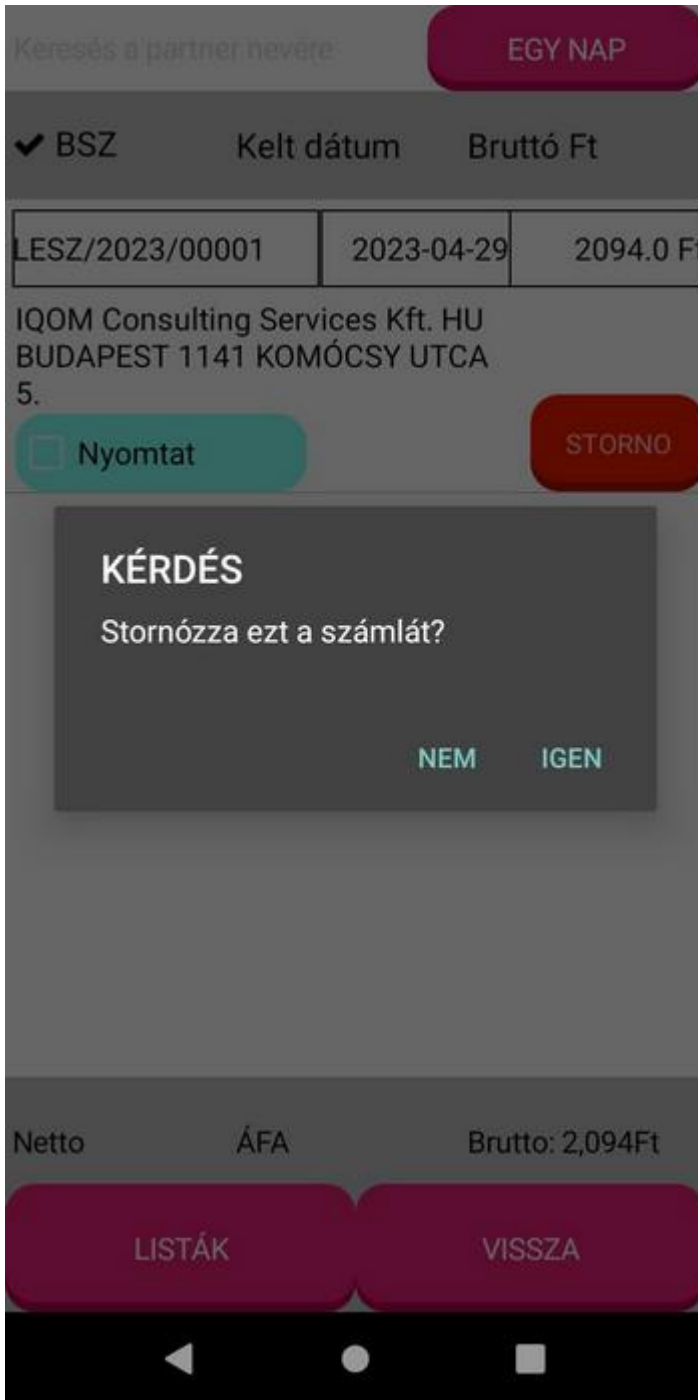
Netto

ÁFA

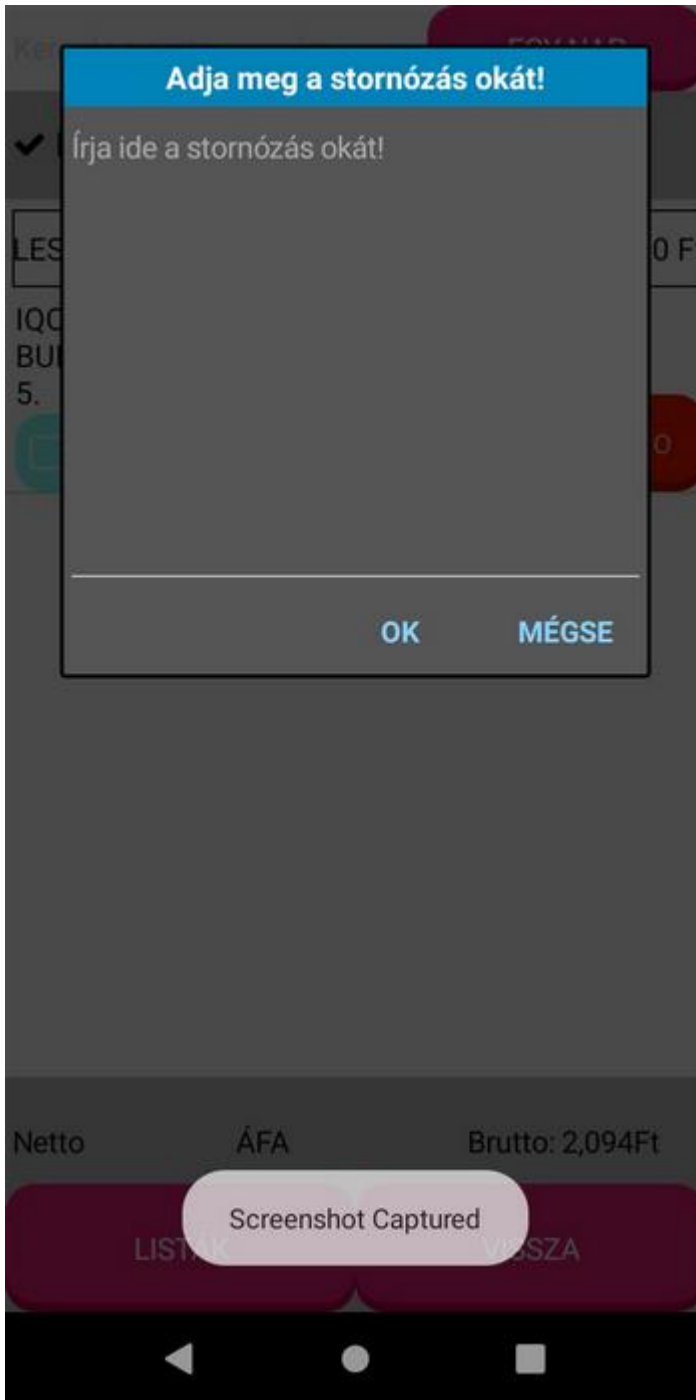
Brutto: 2,094Ft

LISTÁK

VISSZA



A program biztonsági kérdést tesz fel.



A stornózás csak akkor hajtható végre, ha megadja a stornózás okát.

## Számlák küldése (NAV)

A számlák küldése lehetőség, egy manuális biztonsági funkció, egyébként a rendszer automatikusan küldi a számlákat a NAV felé.

## Számlák lekérdezése (NAV)

A számlák lekérdezése lehetőséget biztosít a felküldött számlák NAV feldolgozottsági eredményének könnyű áttekinthetőségére.

## Beállítások

FŐMENÜ	
TERMÉKEK	→
PARTNEREK	→
NYUGTÁK	→
SZÁMLÁK	→
BEÁLLÍTÁSOK	↓
CÉGEM	
BEÁLLÍTÁSOK	
REGISZTRÁCIÓ	
ADATBÁZIS MENTÉSE	
SZERVIZ	
A PROGRAMRÓL	→

MÉGSE

## Cégem

Keresés a cégeim között

Név, cím, adószám

**LEICHTER IRODATECHNIKA KFT.**

HU MONOR 2200 PETŐFI  
UTCA 28

12491980-2-13

A menübe belépve megjelenik a cége adata - ha már felvitte. Ellenkező esetben a képernyő alján megjelenik egy új cég gomb.

A cégre kattintva viheti fel az adatait.

Az enyugta használatához fel kell vinnie cége adatait.


VISSZA



adószám	12491980-2-13			?
Cége neve	LEICHTER IRODATECHNIKA KFT.			
bankszámla	999999999-999999999-999999999			
országkód	HU	város	MONOR	
IRSZ	2200	cím	PETŐFI	
közterület	UTCA	házsám	28	
épület		lépcsőh.	em.	
ajtó		HRSZ	HRSZ	
E-nyugta bsz. előtag	LE1			
Számla bsz. előtag	LESZ			
Email cím				
Telefon				
Kapcsolattartó	Az enyugta web oldalra ezzel			

MENTÉS      NAV      MÉGSE

Az adatok felvitele nagyon egyszerű: csak töltsse ki az adószám első nyolc jegyét és nyomja le a képernyő billentyűzetén a pipa gombot, vagy a

képernyőn látható  kérdőjel ikont. A program a NAV adatbázisából lekéri a cég összes adatát és fel is tölti a szükséges mezőket. Ezek a mezők nem szerkeszthetők, ezzel tehát további teendő nincs.

Arra viszont mindenképpen figyeljen, hogy az e-nyugta bsz. előtag mezőbe írjon max. 4 karakteres előtagot, mert ezzel fog kezdődni minden nyugtája! Ez főleg akkor lesz hasznos, ha esetleg több eszközön is készít nyugtát, mert így fogja tudni megkülönböztetni őket egymástól.

Az email cím, telefon, kapcsolattartó informatív adatok, a többihez viszont görgessen lefelé!



Email cím \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Kapcsolattartó *Az enyugta web oldalra ezzel* \_\_\_\_\_

Pénzügyi kapcsolattartó email \_\_\_\_\_

Enyugta WEB hozzáférés email cím \_\_\_\_\_

Reklám beállítás

MENTÉS NAV MÉGSE

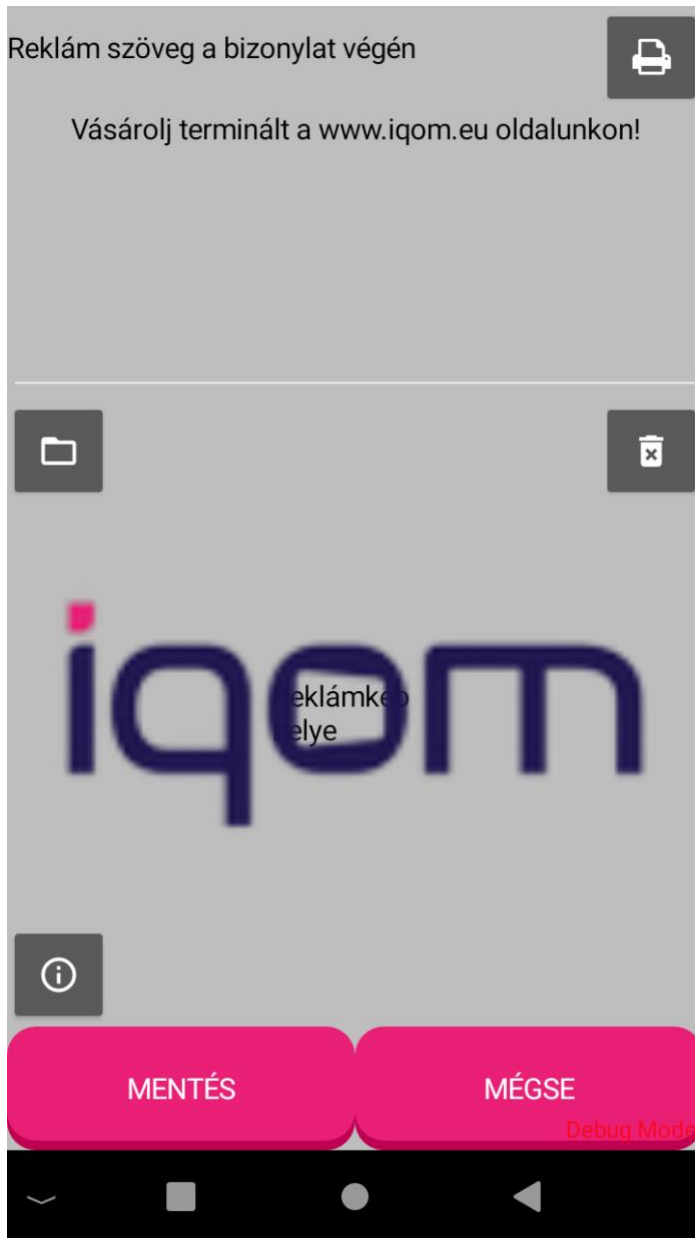
A pénzügyi kapcsolattartó email lesz az a cím, ahová a program a [zárás menü](#) kimutatását fogja küldeni.

Fontos még a termék bevitel módja, ami meghatározza majd, hogy a termékeit [ikonokkal](#) szeretné felvinni, vagy [csoport + termék](#) választással.

Következő nagyon fontos beállítás, hogy a banki bizonylatát hogyan szeretné kinyomtatni. Erre az alábbi négy lehetősége van: Egyértelmű, ugye? Nyomtathat 0, 1, 2, vagy 1+kérésre 1 nyugtát. Ez nem az e-nyugta, ez a fizetési igazolás bankkártyás fizetés esetén!

A <reklám beállítás> gombra megjelenő ablakról a következő oldalon olvashat.

## Reklámadatok, logó megadása



A reklám adatok, a bizonylat személyre szabása nem kötelező, de rendkívül jó arculat és reklám lehetőséget kínál. A nyugta fejlécében elhelyezhető a logó, a nyugta végén pedig a reklám kreatív szövegtartalma.

Ezeket az adatokat a cég felvitelekor nem szerkesztheti, csak akkor, amikor elmentette cége adatait és módosításként újra lenyomja a

Reklám beállítás

gombot.



## NAV adatok

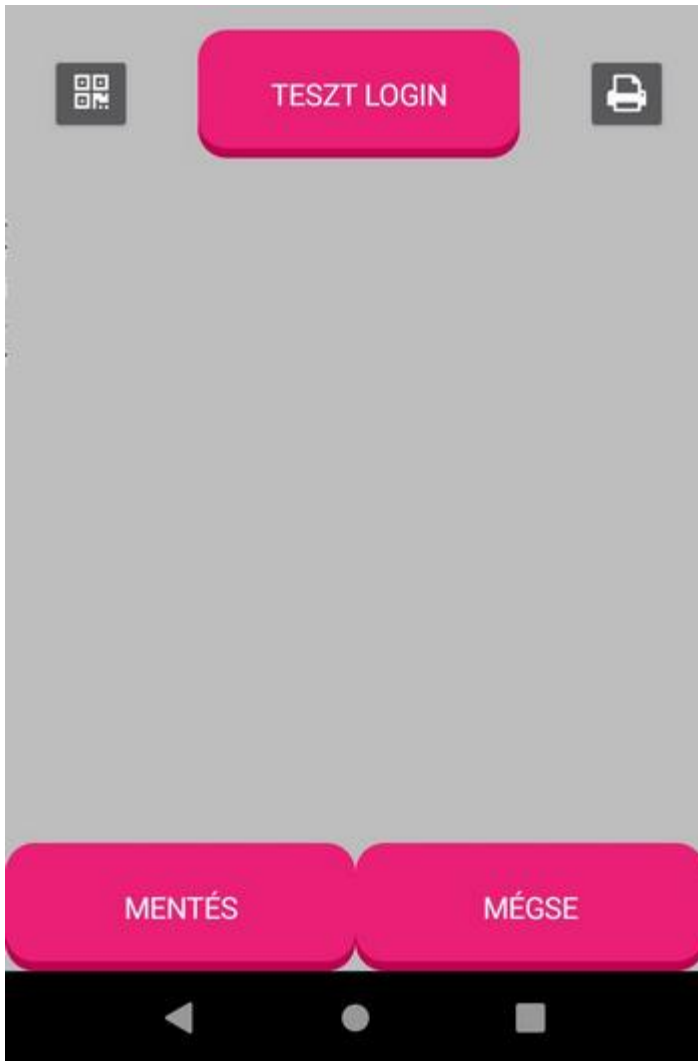
Ez a menüpont a cégem menüpontból nyílik, de csak akkor szerkeszthető, ha már a cégadatokat bevitte. A NAV beállításokat – több cég esetén - minden cégre külön-külön kell elvégezni (ahogy a NAV regisztrációt is). Ha egy cég több számlázót használ, akkor csak egy NAV regisztráció kell.

Ez a menüpont jelszóval védett a módosítás ellen, de hibás jelszó esetén is megtekinthetők az adatok, sőt a teszt login gomb és a nyomtató gomb használható továbbra is!

### FIGYELEM!

A NAV oldalán kétféleképpen lehet [regisztrálni](#), egyrészt az éles, napi munkára, másrészt egy tesztfelületre. A program a beírt regisztrációs adatokkal demó módban a NAV tesztfelületére (<https://api-test.onlineszamla.nav.gov.hu>) akar belépni, regisztrált módban pedig az éles felületére (<https://api.onlineszamla.nav.gov.hu>). Ez azt eredményezi, hogy ha csak éles NAV regisztrációja van, de a program demó módban fut, akkor a teszt login sikertelen lesz és fordítva. Erre figyeljen!

A mezők kitöltése értelem szerinti, s mielőtt elmentené őket, még kipróbálhatja a teszt login gombbal, hogy helyesen vitte-e fel őket. A teszt login gombbal az első három mező helyessége igazolható, mert a cserekulcsot a program csak számlaküldés esetén használja. Különösen ügyelni kell az 1-es szám, a kicsi l (mint lomb) és nagy l (mint István) betűkre, valamint a 0 (nulla) és O (nagy O, mint Olga) karakterekre! Apró segítség (2020-ban legalábbis), hogy a login általában kisbetűkből áll. A password mező vegyesen tartalmazhatja ezeket, az aláírókulcs



(általában) a 23. karaktertől nagybetűs, a cserekulcs pedig a 7.-től.

A Teszt login gombtól balra látható kicsi QR kód gomb arra szolgál, hogy a NAV regisztrációs felületén megjelenő QR kódot be tudja olvasni, ezzel biztosítva azt, hogy a fenti kódjelöléseket elkerülhessük. Erről lejjebb olvashat. A QR kód nem tartalmazza a password értékét, azt továbbra is kézzel kell beírni!

A Teszt login gombtól jobbra látható kicsi nyomtató gomb arra szolgál, hogy a regisztrációs adatokat egy QR kód formában kinyomtassa, majd ezt a QR kódot egy másik eszközön, ahol ugyanilyen számlázóprogramot használ (ugyanaz a cég), beolvassa, hogy a regisztrációs adatokat ott se kelljen kézzel beírni!

Az adatok mentése a szokásos mentés gombbal történik, ha nem akart módosítani, akkor a mégse gombot nyomja le.

## Beállítások

Termék bevétel módja: Összes Ikon

Bankkártya nyugta: Keresk. + Ügyf...

Nyugta példányszám: < 2 >

NTAK:

MENTÉS MÉGSE

A beállítások menüpontban a program kezelésére vonatkozó beállításokat találhatjuk. A szerkesztés a regisztráció utáni ingyenes időszakban szabadon végezhető, de ezután már csak azokat a beállításokat tudjuk módosítani, amit a regisztrációkor választott csomag enged.

Termék bevétel módja: Csoport+Termék ▼

Bankkártya nyugta: Összes Ikon ▼

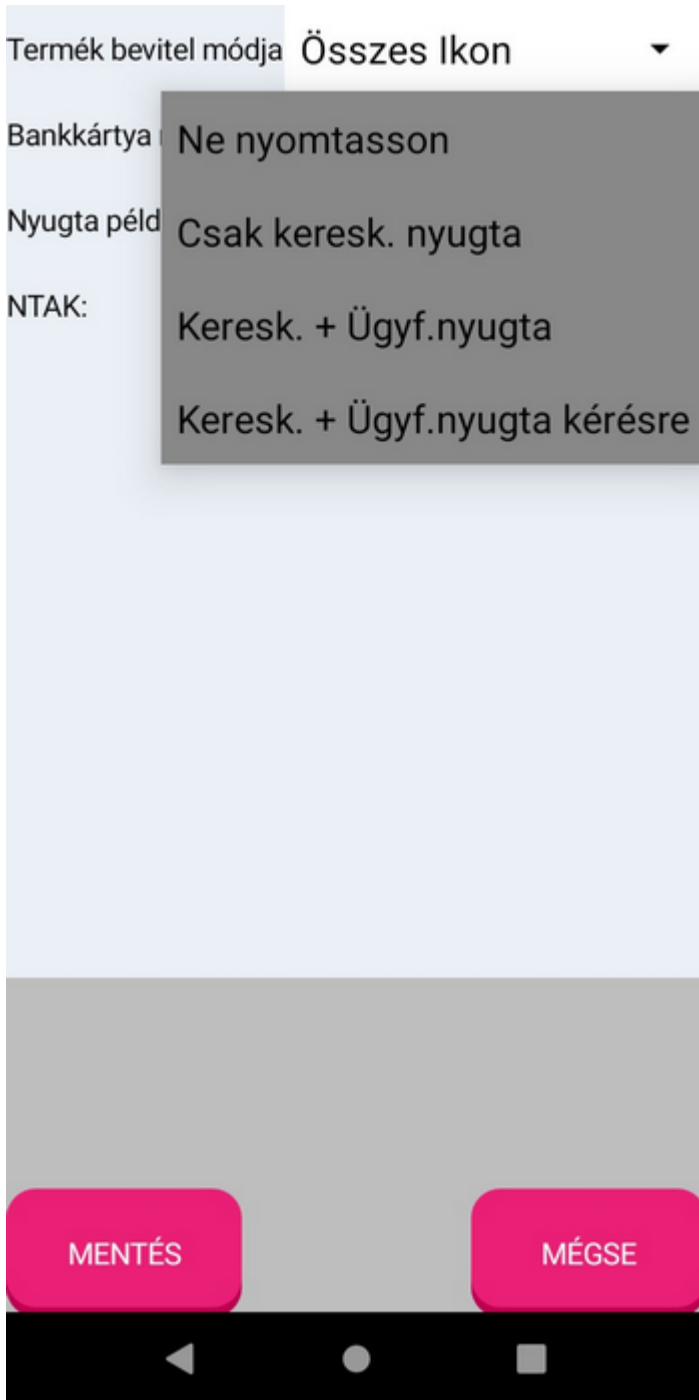
Nyugta példányszám: < 2 >

NTAK:

MENTÉS

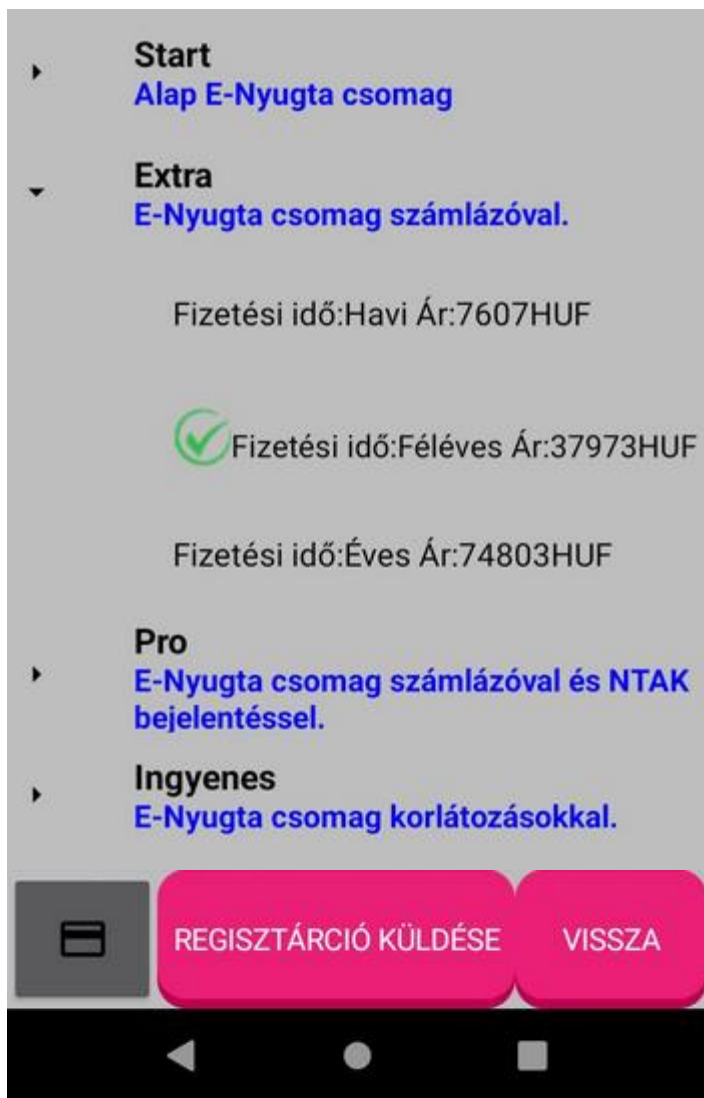
MÉGSE

A nyugtára vagy számlára a termékeket kétféleképpen lehet felvinni, egy kényelmes [ikonos nézettel](#) és egy [listaszerű](#) formában.



Bankkártyás fizetésnél a nyugta nyomtatása négyféle lehet.

## Regisztráció



A program regisztráció nélkül nem használható.

A regisztráció előtt legalább a [cégadatokat](#) fel kell vinni, ami meglehetősen egyszerű folyamat. Miután ezt megtette, ebben a menüpontban meg kell nyomnia a <regisztráció kérése> gombot, amit a program nyugtázni fog - amennyiben sikeresen elérte a regisztrációs szerveret.

A szerveren kollégáink regisztrálják a programot. Ezután a <regisztráció szerverről> gomb lenyomására a program lekéri a regisztráció eredményét és jelzi, hogy a programot már regisztrálták, vagy nem.

A program használata egy idő után fizetőssé válik. A fizetéssel kapcsolatos teendőket a jobb alsó sarokban lévő bankkártya ikonnal intézheti.

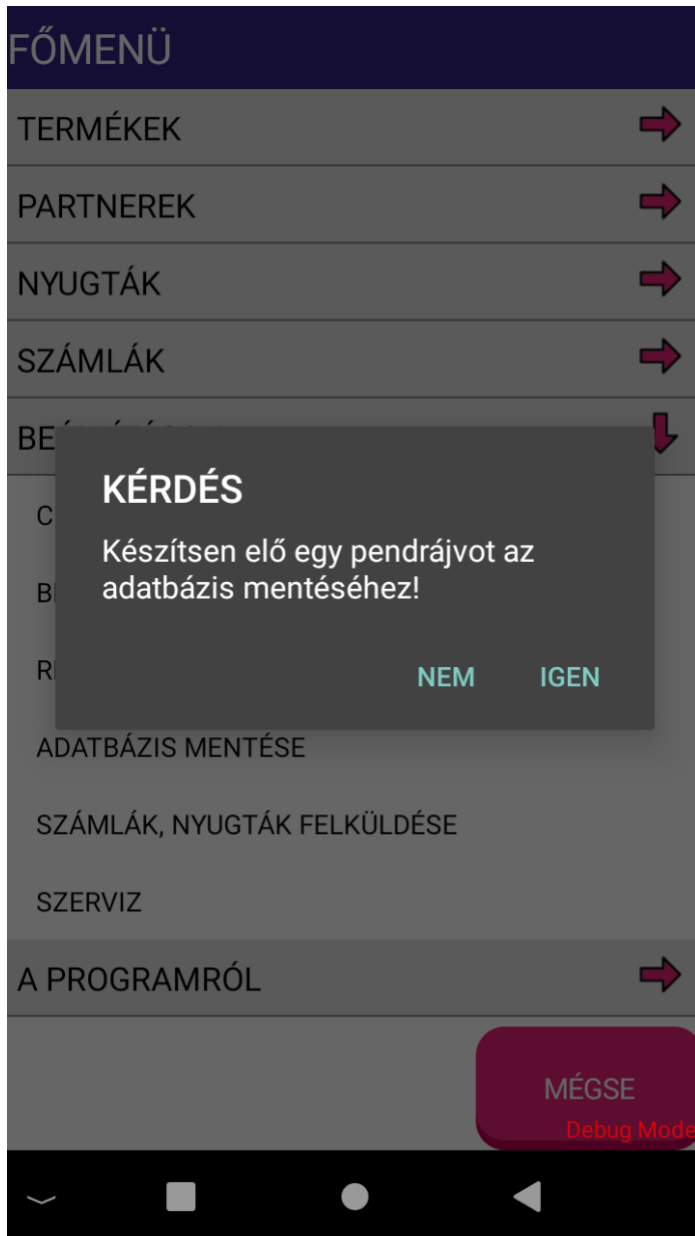




### Regisztráció módosítása

- kártyaadat módosítás. Itt viheti fel a bankkártyája adatait a fizetéshez.
- kártya törlése. Értelem szerint.
- tárolt kártya/regisztráció info. Érzékeny adatok itt nem jelennek meg!
- teszt nyomtatás. Szervíz funkció.
- UUID megjelenítése. Szervíz funkció, az eszköz azonosítóját jeleníti meg.
- következő időszak fizetése. Itt lehet majd fizetni.

## Adatbázis mentése



Minden programban kell lenni egy adatbázis mentésnek, hiba esetére. Az igen válasza a következő ablak nyílik meg.

Mappa választása

Előzőleg használt könyvtár

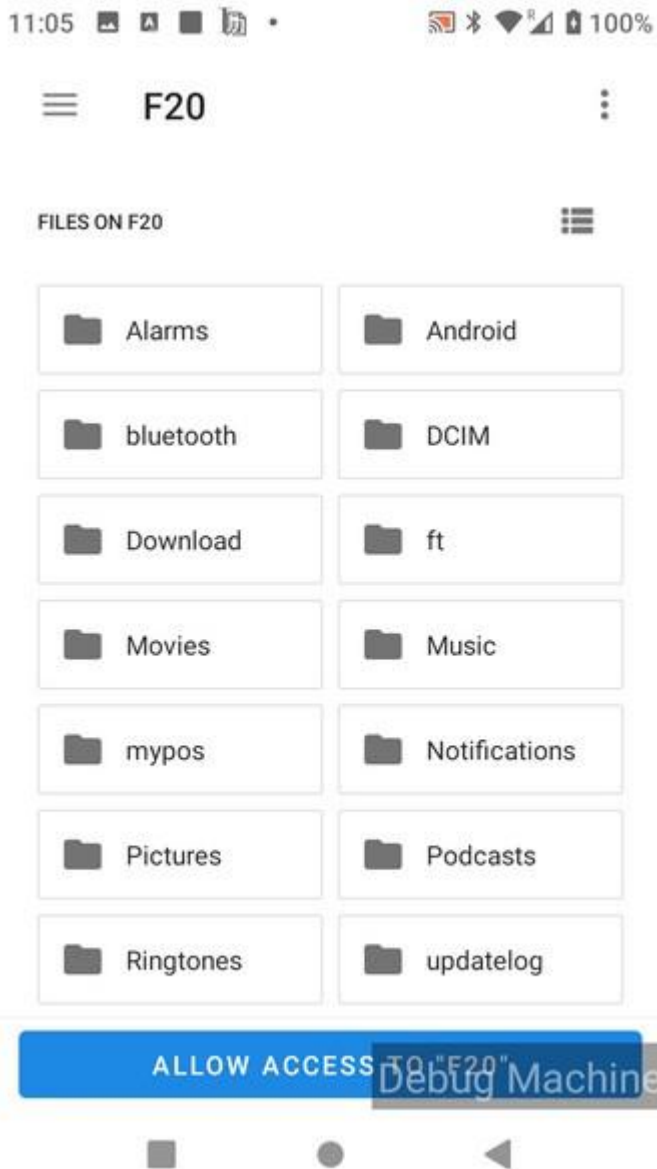
A mappa választása gombra az Android eszköz fájl kezelője nyílik meg.(ha elérhető)

Emailben küld



Az emailban küld lehetőséggel pedig a cégkarbantartóba beállított pénzügyi kapcsolattartó email címére küldi el az eszköz az adatbázist vagy megadhat egyedi e-mail címet is.





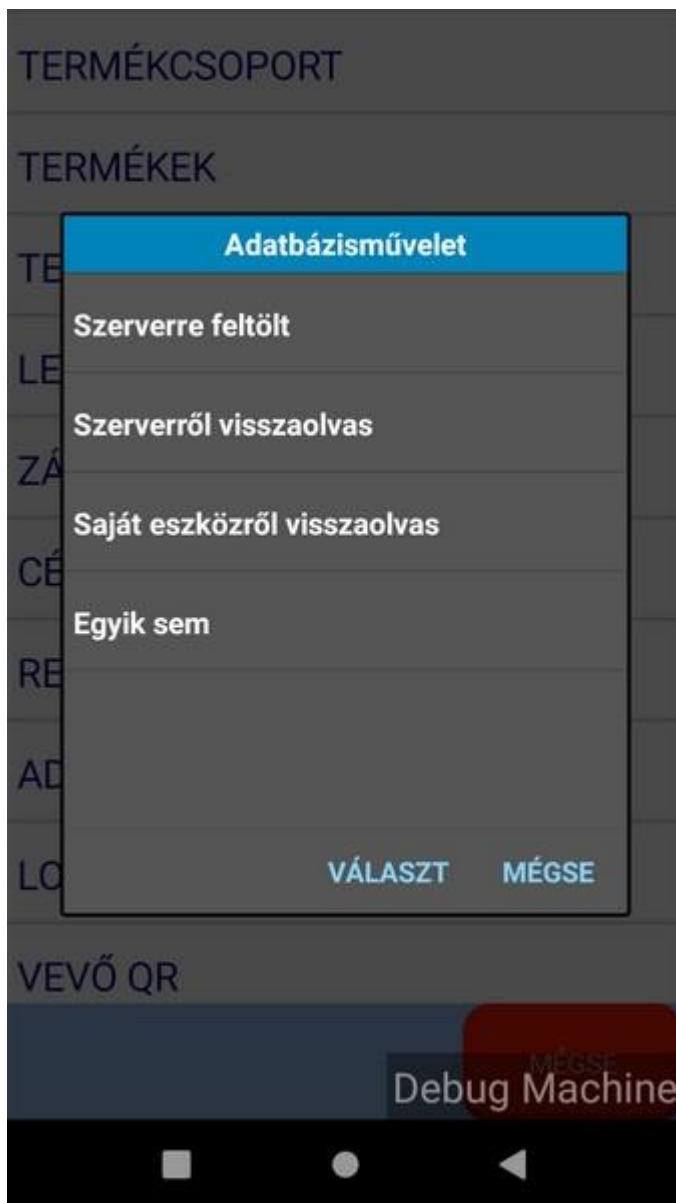
Egy minta eszközön így néz ki a fájl kezelő.

Itt böngészni kell a mappák között és az "Allow access" gombra kattintva engedélyezheti a mappát, ahová a mentést szeretné elhelyezni.

Figyeljen arra, hogy a felhasználók számára nem minden mappa elérhető, általában a download, pictures, dcim, movies, music használható.

myPOS okosterminálon fizetési terminál révén a funkció nem elérhető.

## Szerviz



Kizárólag rendszergazdai funkciók.

- szerverre feltölt. A program adatbázisát és naplófájljait a program fejlesztőjének szerverére feltölti hibakeresés céljából
- szerverről visszaolvas. A program adatbázisát esetleges javítás után a program fejlesztőjének szerveréről visszatölti. A feltöltött adatbázist a program nem tudja visszaolvasni, mivel egy fix nevű adatbázist keres a szerveren.
- saját eszközről visszaolvas. Ahogy a neve is mutatja, a saját maga által a saját eszközére mentett adatbázist lehet itt visszaolvasni.
- Egyik sem. Értelem szerint a kilépés egyik módja.



## A programról

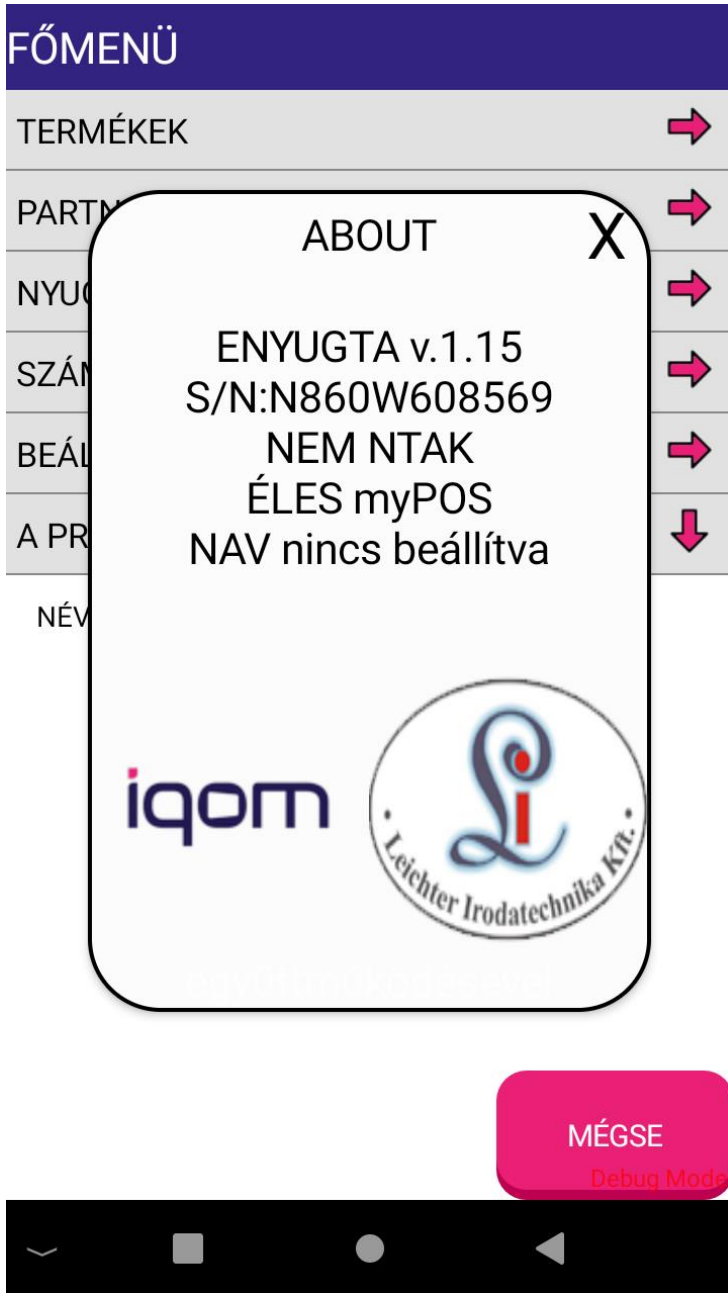
FŐMENÜ	
TERMÉKEK	➔
PARTNEREK	➔
NYUGTÁK	➔
SZÁMLÁK	➔
BEÁLLÍTÁSOK	➔
A PROGRAMRÓL	⬇

NÉVJEGY

A programról menüben található az eszközére telepített program névjegyet és hozzá tartozó információkat.

MÉGSE

## Névjegy



A névjegy menüben található a program szoftververzióját és eszközének sorozatszámát és további beállításokkal kapcsolatos információkat.



## Nyugta



E-nyugta kiállítása. Ha már rögzítettünk minden termékünket vagy szolgáltatást, úgy neki láthatunk az érékesítésnek és az e-nyugta kiállításnak.

A kezdéshez koppintson a kezdőképernyőn található „KEZDÉS” gombra.

A termékek felvitele nyugtára kétféleképpen történhet, ahogyan az a [cégbeállításban](#) meg lett határozva.

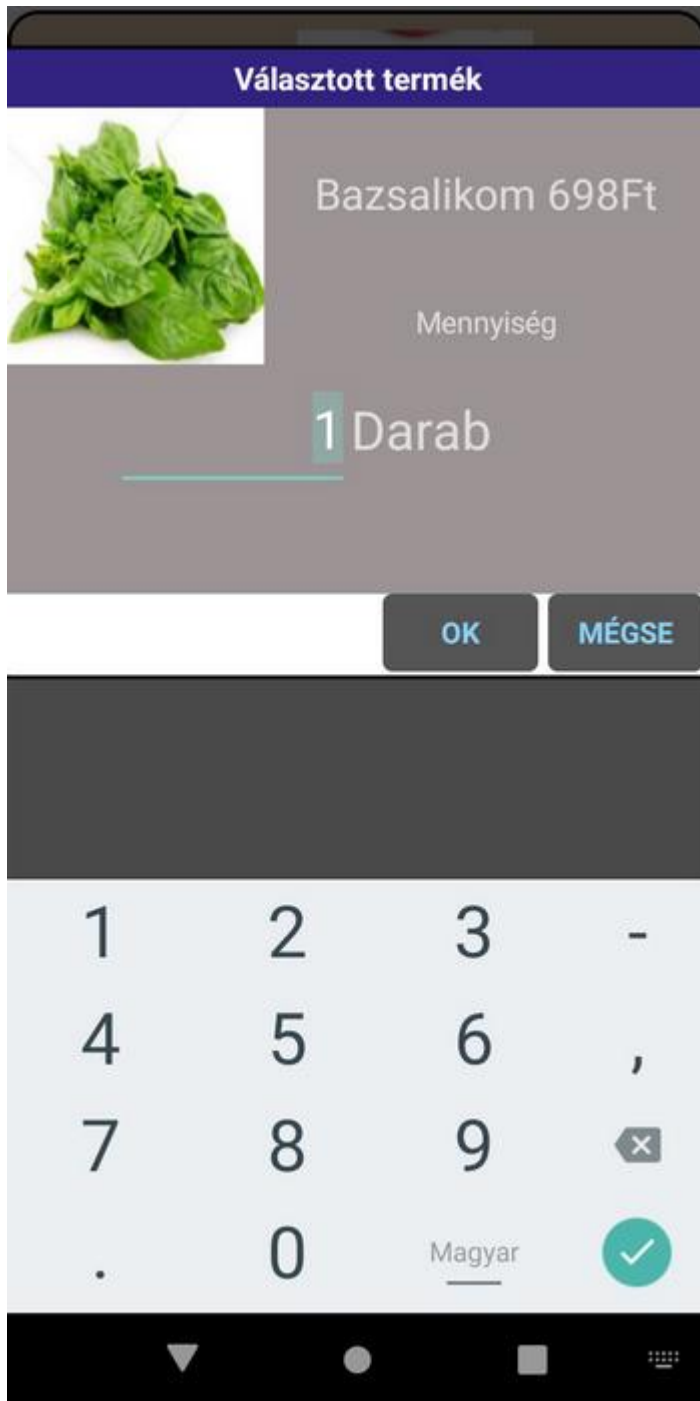
## Termékek felvitele ikonokkal



Ebben az esetben a [cégbeállításban](#) az ikonokat választotta a termékek felvitelére. Ilyenkor az összes terméke megjelenik ABC sorrendben és a választás egyszerűen a termékre történő kattintással történik.

Ha egyszer koppint az adott termékre, akkor egyszer kerül a kosárba, ha többször, akkor annyiszor kerül a termék a kosárba, ahányszor rákoppintot.

Ha véletlen több terméket tett a kosárba, úgy a termék eltávolításához nyomjon hosszan a termék képére ahol módosíthatja a termékek számát.

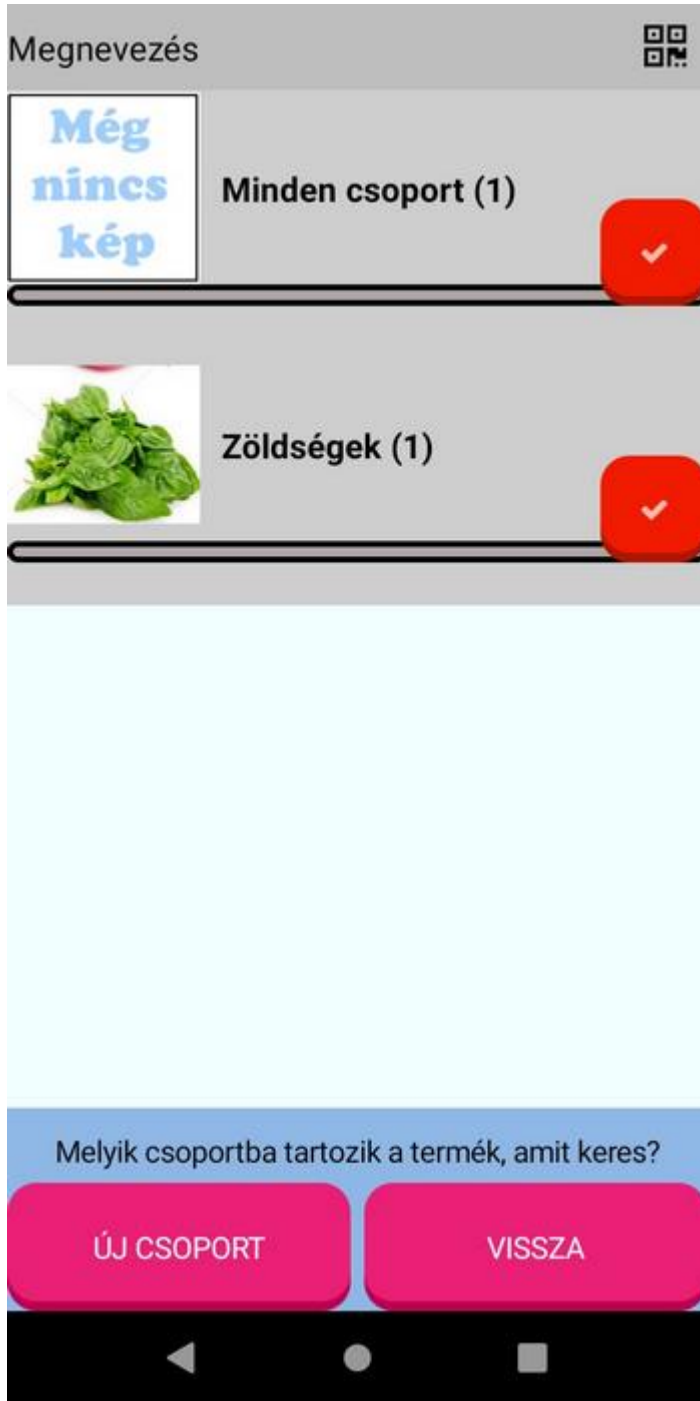


A kattintás után megjelenő termékablakban a termék részletes adatait láthatja. Itt adhatja meg a termék mennyiségét vagy módosíthat a mennyiségen.

A termék kiválasztása után további cikkeket választhat ki.


A [nyugta záráshoz, termékek árának, mennyiségének módosításához](#) a vissza gombot kell lenyomnia.

## Termékek felvitele csoport + termék kiválasztással



A vonalkódolvasó képe:

A másik termékválasztás pedig, amikor a termékcsoportok jelennek meg először. Ebből terméket úgy választunk, hogy előbb kiválasztjuk a kívánt termék csoportját, vagy ha nem tudjuk, akkor a minden csoport sorra kattintunk. A termékcsoport neve utáni szám a csoportban található cikkek számát mutatja.

 Hasznos funkció a képernyő jobb felső sarkában található QR kód ikon.

Erre kattintva az eszköz kamerájával lehetőség nyílik vonalkódolvasásra.

Itt beolvashatja a felvitt termékek vonalkódját (amennyiben azt a termékek felvitelénél megadta), vagy a vásárlóazonosító QR kódot is.

Ettől függ majd a nyugta lezárásakor, hogy milyen nyugtát nyomtat az app.

A vásárlónak természetesen nem kötelező azonosítania magát, sőt az app használójának sem kötelező a vonalkód használata, a termékeket kézzel is kényelmesen kiválaszthatja.



A minden csoport sorra kattintva megjelenik az összes cikk. Ha másik csoportra kattintunk, akkor csak az abba a csoportba tartozó termékek listája jelenik meg, amik közül lehet választani.

Ha a kijelöl mezőre kattint, akkor több cikk is választható egyszerre. A választást a jobb oldali piros pipás gombra kattintva fejezheti be.

Egy (vagy több) termék kiválasztása után azonnal a [következő ablakra](#) ugrik a program.

## Vonalkódolvasás

Vonalkód



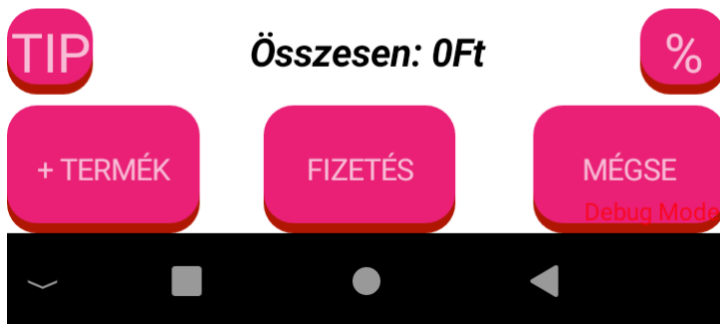
Amennyiben termékeinket vonalkóddal láttuk el, úgy vonalkód olvasására is van lehetőség, vagy azok manuális bevitelére.

Vonalkód

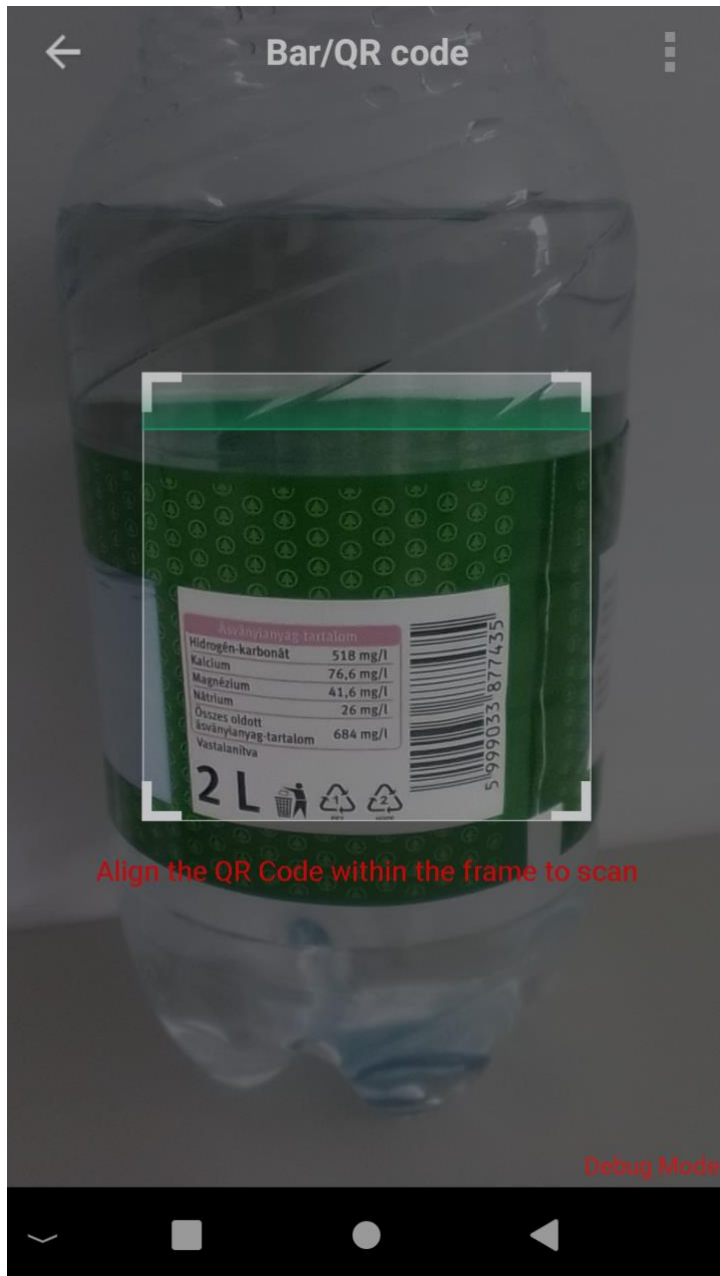


Vonalkódolvasáshoz kattintson a képernyő jobb felső sarkán található QR kód ikonra, mely megnyitja eszköze kameráját a 2D vagy 3D vonalkód olvasáshoz.

Amennyiben manuálisan szeretné a vonalkódot begépelni, úgy koppintson a vonalkód sávjába és írja be a vonalkódot.



## Vonalkódolvasás kamerával



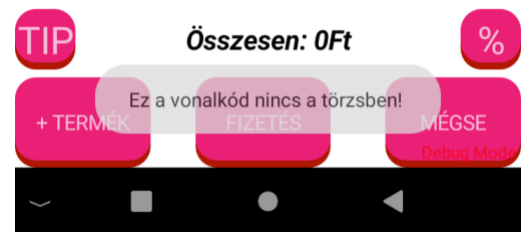
Vonalkód 

A vonalkód sávban található QR kód ikonra kattintva eszköze kamerájával beolvashatja a termék vonalkódját.

Sikeres olvasást követően a termék a kosárba kerül.

További termékek beolvasásához koppintson újból a QR kód ikonra.

Sikertelen olvasás esetén a program hibaüzenetet jelenít meg.




## A nyugta folytatása

Vonalkód



### Bazsalikom

Menny. - 1 + Darab 


Bruttó Ár 698 Ft 27%

Ide akkor került, ha az [ikonos termék kiválasztásban](#) megnyomta a vissza gombot, vagy a [csoport + termék kiválasztásban](#) kiválasztott egy vagy több terméket.

A kiválasztás nem végleges, még módosíthatja a darabszámot, a bruttó árat, vagy akár el is távolíthatja a terméket a listából. A nyugtát a lezár gombbal véglegesítheti, ekkor nyomtatásra kerül a sorszám és mellette a rendelt termékek nyugtája is megjelenik.

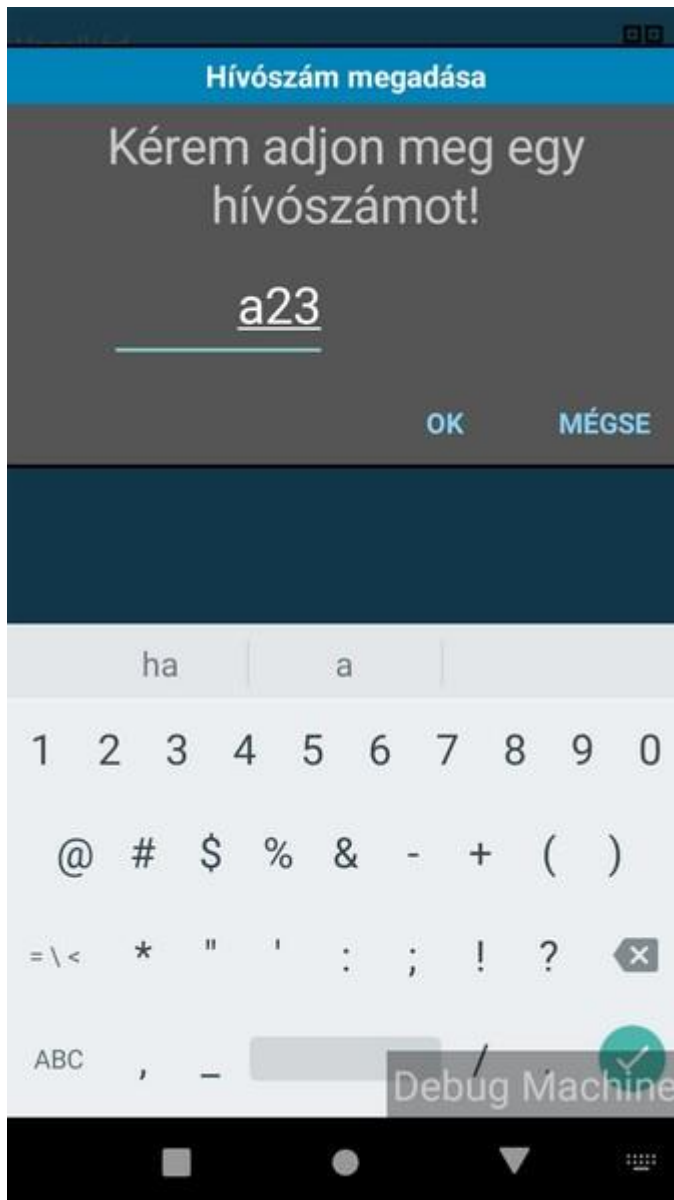
TIP Összesen: 698Ft %

+ TERMÉK FIZETÉS MÉGSE



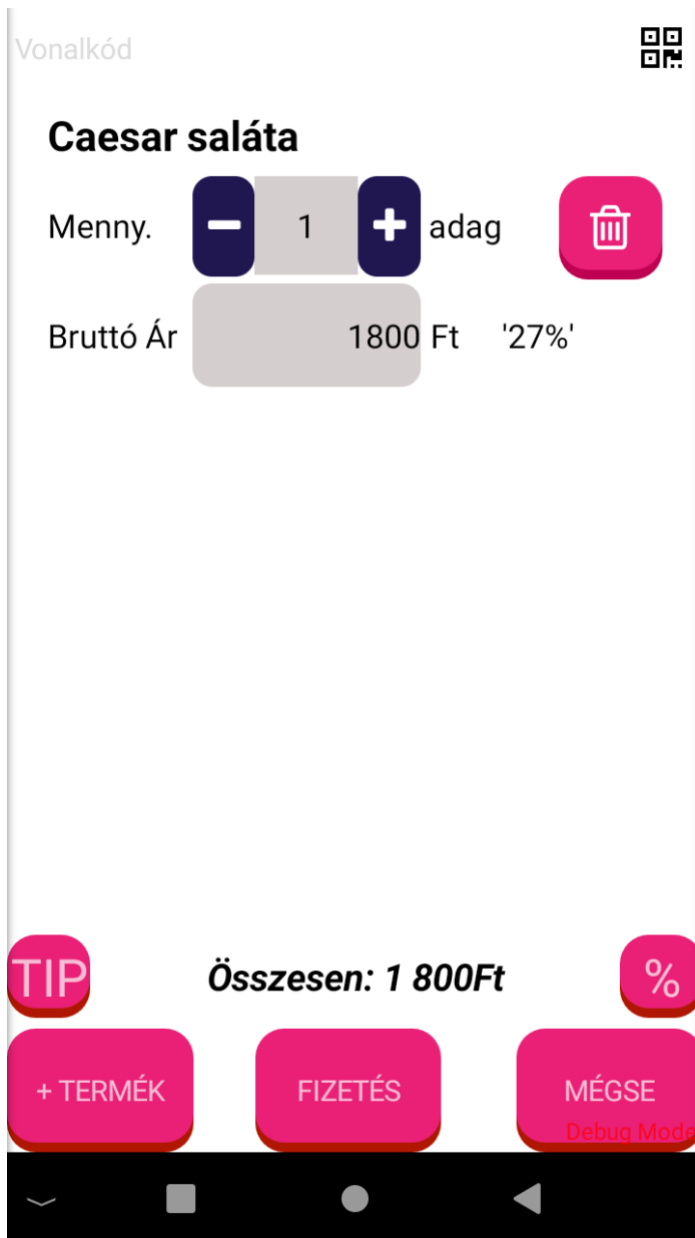


## Sorszám megadása, fizetési mód választása

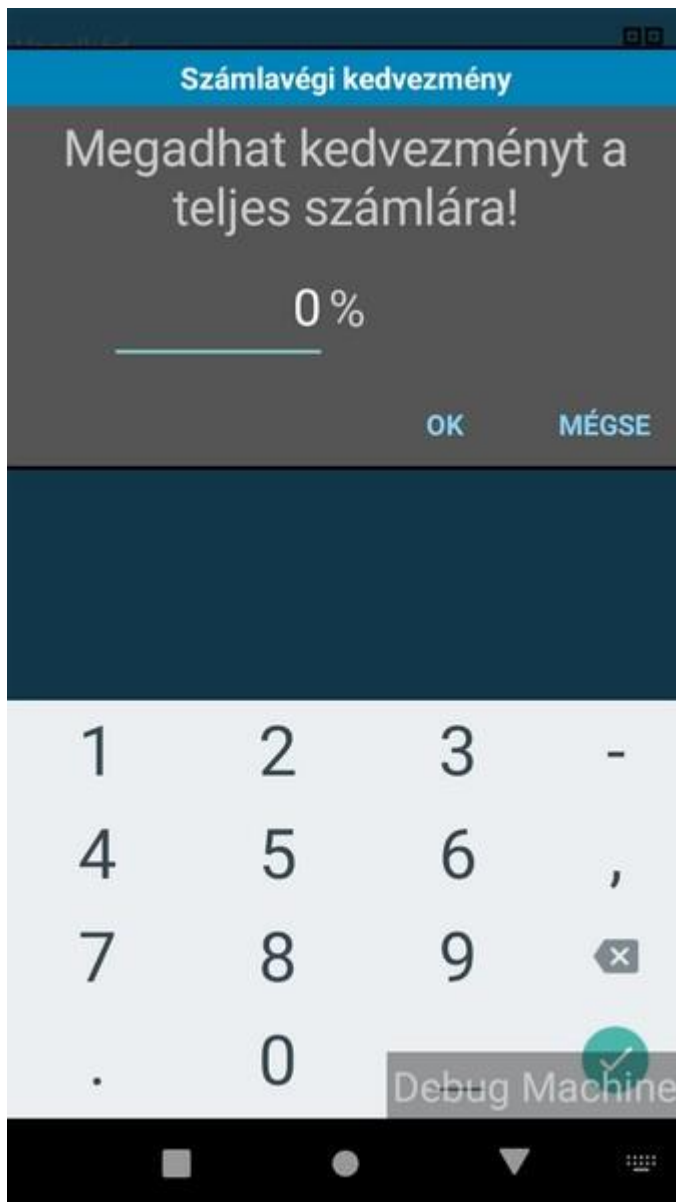


A következő lépésben a <lezár> gomb lenyomása után a program egy sorszámot kérhet be. Ezt akkor teszi, amikor legalább egy olyan terméket választottunk ki, aminek a termékcsoportja sorszám bekérésére lett beállítva. Ezt a sorszámot lehet használni pl. ruhatárnál, vagy büfében hívószámként. A beadott sorszám nevével ellentétben betűket is tartalmazhat, max. 4 karakter hosszon. Ezt majd a lezárt e-nyugta aljára a program ki is fogja kinyomtatni.

A program mindent nagybetűssé alakít!



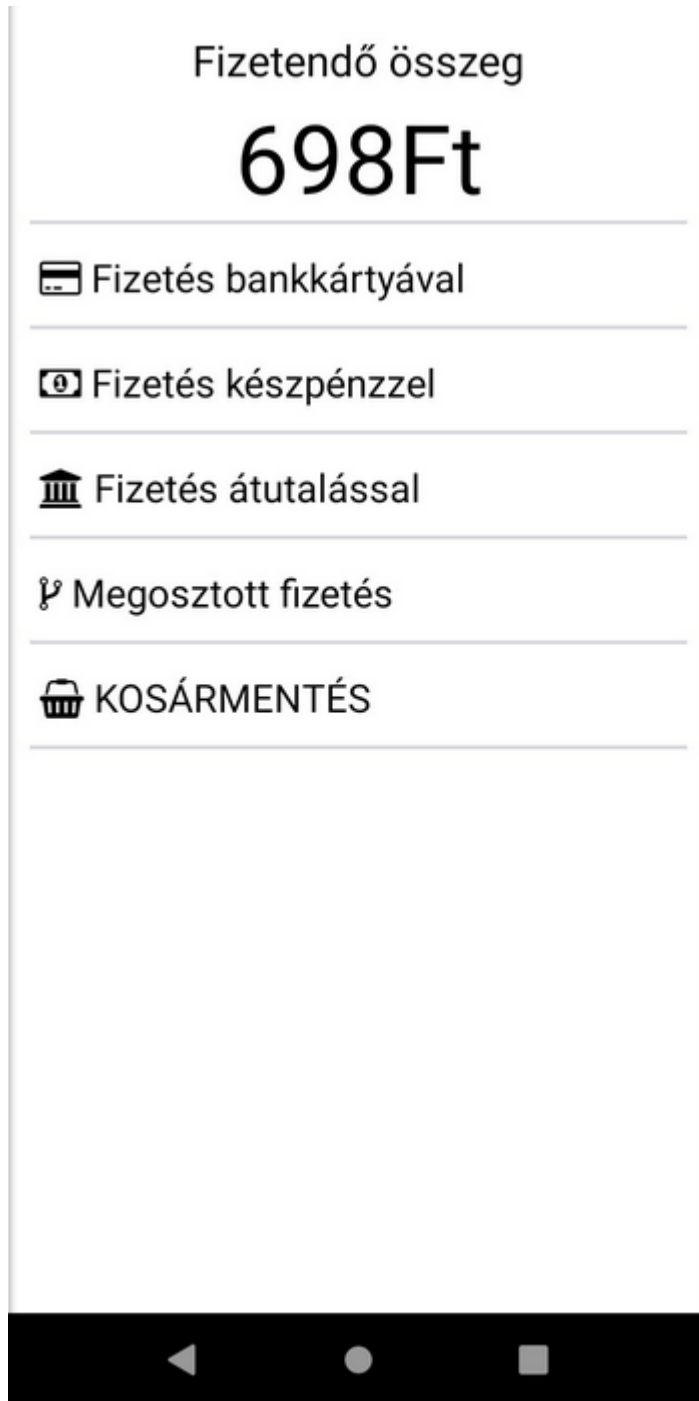
A sorszám beadása után ismét a [nyugtán szereplő termékeket](#) mutatja, ha a nyugtát le szeretnék záni, úgy kattintsunk a Fizetés gombra.



A <lezár> gomb újbóli lenyomására nyugtavégi kedvezményt adhat meg minden tételre.

A kedvezmény 0-99 között lehet. A kedvezmény mértéke (%) a nyugtán megjelenik.

## Fizetés



Fizetéselfogadás történhet bankkártyával, készpénzzel, átutalással, vagy megosztott fizetéssel.



Amennyiben a fizetést később szeretnénk elvégezni, mert mondjuk a vendég rendelését csak felvettük, akkor van lehetőség a kosár tartalmának elmentésére, akár további terméket hozzáadni, majd csak később a fogyasztás végén végrehajtani a fizetést.

Megosztott fizetés kizárólag készpénzzel és bankkártyával történhet.

Ha az első képernyőn választjuk ki a bankkártyás vagy készpénzes fizetést, akkor a program azonnal indítja a fizetési folyamatot és a nyugta kifizetése lezárul.

Ha osztott fizetést akarunk, akkor előbb a megosztott fizetés gombra kattintunk, majd miután az színt vált, a bankkártyás vagy készpénzes fizetést választva előbb egy ablak jön elő, ahová beírhatunk egy összeget, amit a választott módon fizetünk.

Fizetendő összeg

**698Ft** Fizetés bankkártyával Fizetés készpénzzel Fizetés átutalással **Megosztott fizetés** KOSÁRMENTÉS

Megosztott fizetés esetén koppintson a megosztott fizetésre, majd válasszuk ki a készpénzes vagy bankkártyás fizetési módot, ahol megadhatjuk a pontosan fizettetni kívánt összeg mértékét.

Egy több fős asztal számláját, akár többször fizettethetjük bankkártyával vagy készpénzzel, amíg a fizetendő összeg 0 Ft nem lesz.

Fennmaradó összeg

**698Ft**

**Kézpénzes fizetés**

Kézpénzes fizetés

**698Ft**

Összeg megadása: **300**

OK MÉGSE

1 2 3 -  
4 5 6 ,  
7 8 9 ✕  
. 0 Magyar ✓

Megosztott fizetés esetén adjuk meg a készpénzzel fizetett összeg mértékét.



Megosztott fizetés esetén adjuk meg a bankkártyás fizetés összegét.

## Fizetés készpénzzel



Készpénzes fizetéskor két dolog történhet. Vagy kifizeti az ügyfél a teljes összeget készpénzben, s ilyenkor egyszerűen kattintunk a készpénzes fizetés soron, vagy osztott fizetést kér. Ekkor előbb az osztott fizetés sorra kattintunk, majd a készpénzes fizetés sorra.







Itt a megjelenő ablakba beírjuk az összeget, amit az ügyfél készpénzzel kíván kiegyenlíteni. A program az összeg mezőt mindig feltölti a fennmaradó értékkel!

Ha a készpénz befizetése után nincs további fennmaradó összeg, akkor a program azonnal az [e-nyugta nyomtatásába](#) kezd.

## Fizetés bankkártyával



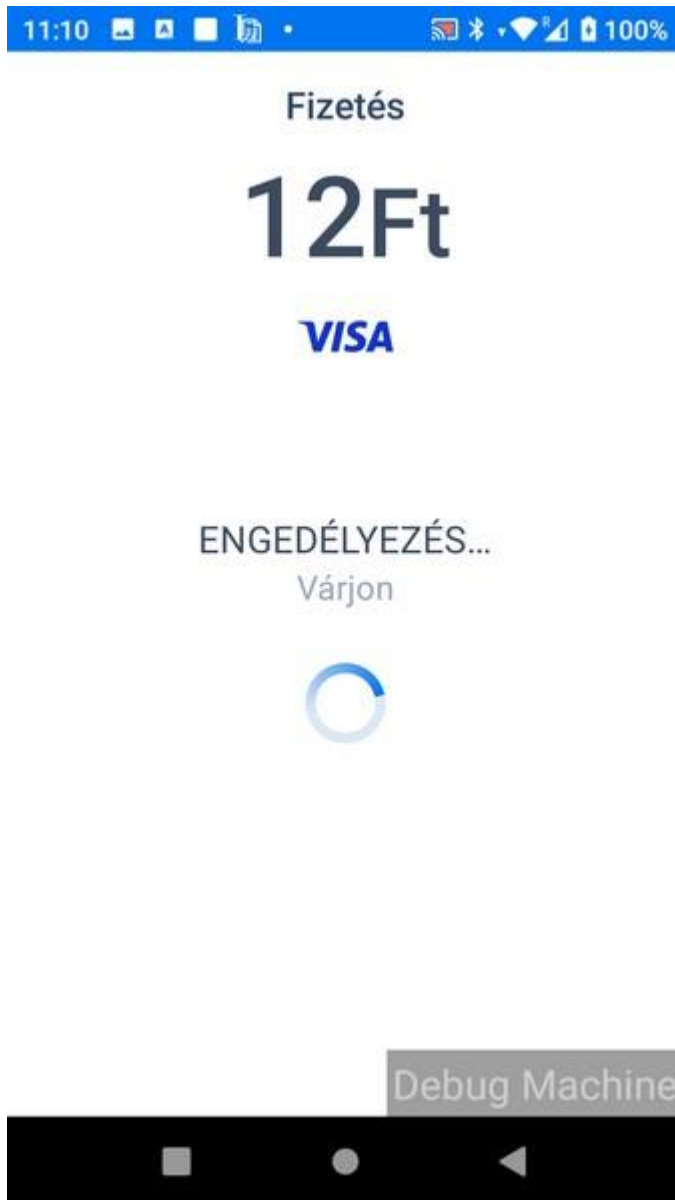
Bankkártyás fizetéskor két dolog történhet. Vagy kifizeti az ügyfél a teljes összeget, s ilyenkor egyszerűen kattintunk a bankkártyás fizetés soron, vagy osztott fizetést kér. Ekkor előbb az osztott fizetés sorra kattintunk, majd a bankkártyás fizetés sorra



Itt a megjelenő ablakba beírjuk az összeget, amit az ügyfél bankkártyával kíván kiegyenlíteni. A program az összeg mezőt mindig feltölti a fennmaradó értékkel!



Bankkártyát választva a szokásos fizetési folyamat zajlik. A bankkártyás fizetés történhet érintésmentesen, Chip&PIN vagy mágnescsík leolvasással.




A bankkártya olvasást követően megkezdődik a bankkártyás engedélyezési folyamat. A sikeres fizetést egy pipa jelzi.

Ha a befizetés után nincs további fennmaradó összeg, akkor a program azonnal az [e-nyugta nyomtatásába](#) kezd.

## Fizetés AFR-rel

AFR fizetésnél jelenleg nincs osztott fizetési lehetőség (ez egy külső applikáció), ezért a sikeres fizetés után a program azonnal az [e-nyugta nyomtatásába](#) kezd.

## E-nyugta nyomtatása



**E-NYUGTA**

IQOM Consulting Services Kft.  
1141 BUDAPEST KOMÓCSY UTCA 5.

ADÓSZÁM: 27101805-2-42

SZÁM : ENY/22/0018  
FIZ.M.: kp bankkártya  
DÁTUM : 2022-12-02

TÉTELEK MEGNEVEZÉSE

Menny/ME/Egys.ár	Br	
A: Bazsalikom		
2 Darab X 698		1,312.24
Vonalkód: 00000000000001		
Engedmény: 6%		

E-Nyugta össz. : 1,312Ft  
Kerekítés : -2Ft  
**Fizetendő : 1,310Ft**

	NETTÓ	ÁFA	BRUTTÓ
A 27%	1,033	279	1,312
Össz	1,033	279	1,312

Mindig friss!

SORSZÁM:

# A23

www.iqompay.com ENYUGTA 1.1.1  
Nyomtatva: 2022-12-02 11:11:37

Itt egy minta bizonylat, amin minden látszik.

A nyugta tetején a [beállított kép](#).

A bizonylat számán látszik annak szerkezete:

a cégkarbantartóban beállított bizonylat előtag: IQNY  
utána évszám, majd a bizonylat sorszáma számjegyekkel.

A tételsorban megjelenik a termék vonalkódja (mint azonosító) ha megadtuk és az engedmény mértéke, ha adtunk engedményt.

Ha kedvezményt adunk, akkor a tételsorban az egységár a kedvezmény nélküli ár, de a bruttó összeg már kedvezménnyel csökkentett.

A bizonylat alján látható a beállított [reklám szöveg](#).

Alatta pedig a sorszám jeleníthető meg, ha a választott termék csoportja hívószám volt, ekkor a beállított sorszám látható.

**iqom**

**E-NYUGTA**

SZÁLLÍTÓ  
IQOM Consulting Services Kft.  
1141 BUDAPEST  
KOMÓCSY UTCA 5.  
BANK:  
ADÓSZÁM: 27101805-2-42

SZÁM : IQNY/23/0000002  
FIZ.M.: bankkártya  
DÁTUM : 2023-05-12

TÉTELEK MEGNEVEZÉSE

Menny/ME/Egys.ár	Br	
A: pohar víz		
1 Darab X 100		100

E-NYUGTA össz. <sup>Debit</sup> 100Ft  
Kerekítés 0Ft  
**Fizetendő : 100Ft**

	NETTÓ	ÁFA	BRUTTÓ
A 27%	79	21	100
Össz	79	21	100

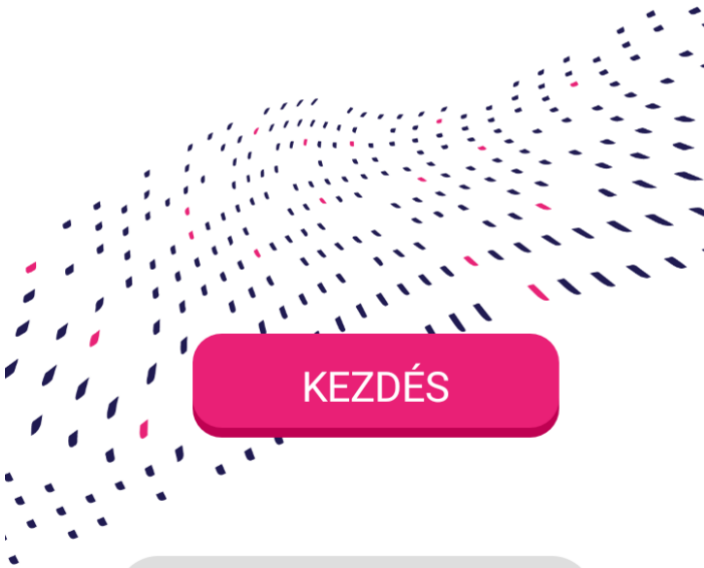
Vásárolj terméknél a [www.iqom.eu](http://www.iqom.eu) oldalunkon!

www.iqom.eu ENYUGTA 1.14.14  
Nyomtatva: 2023-05-12 16:56:03



Nyugta nyomtatása folyamatban  
melyet a program szöveges  
üzenettel jelez.

**iqom**  
E-NYUGTA



KEZDÉS

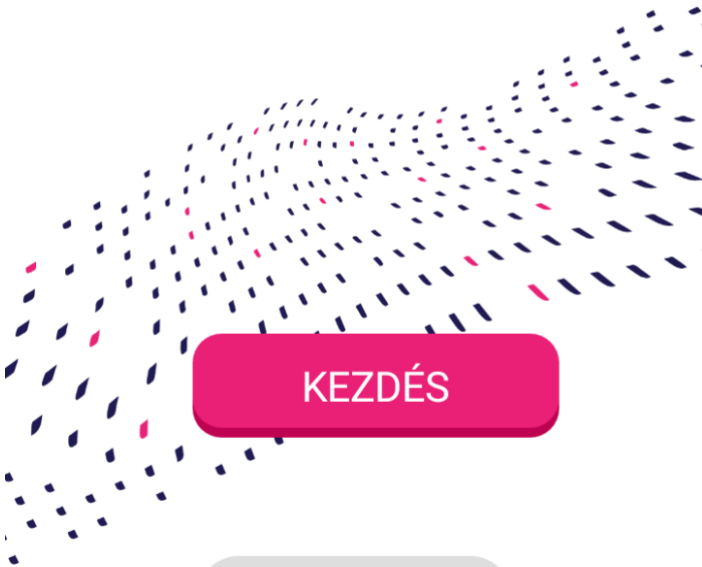
Nyugta készítése folyamatban...

Debug Mode





Sikeres nyomtatás esetén a program szöveges üzenettel jelez.



KEZDÉS

Sikeres nyomtatás

Debug Mode

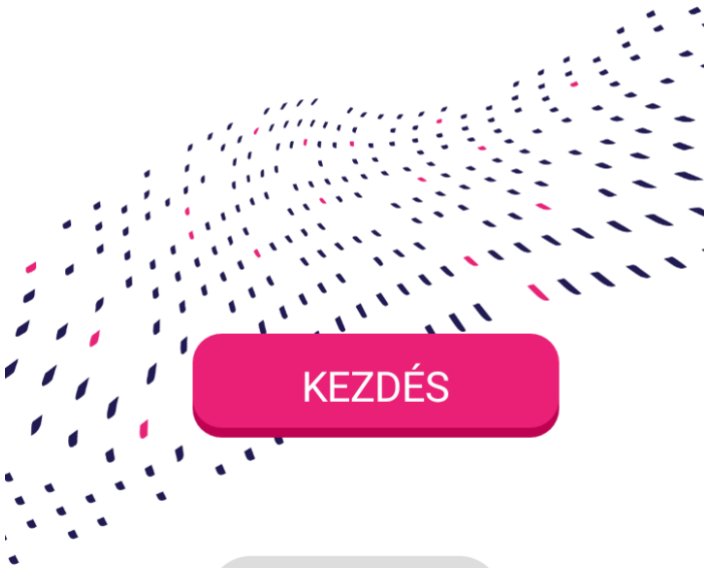






Sikertelen nyomtatás esetén, ha kifogy az eszköz nyomtató papírja, úgy a program szöveges üzenettel jelez..

**iqom**  
E-NYUGTA



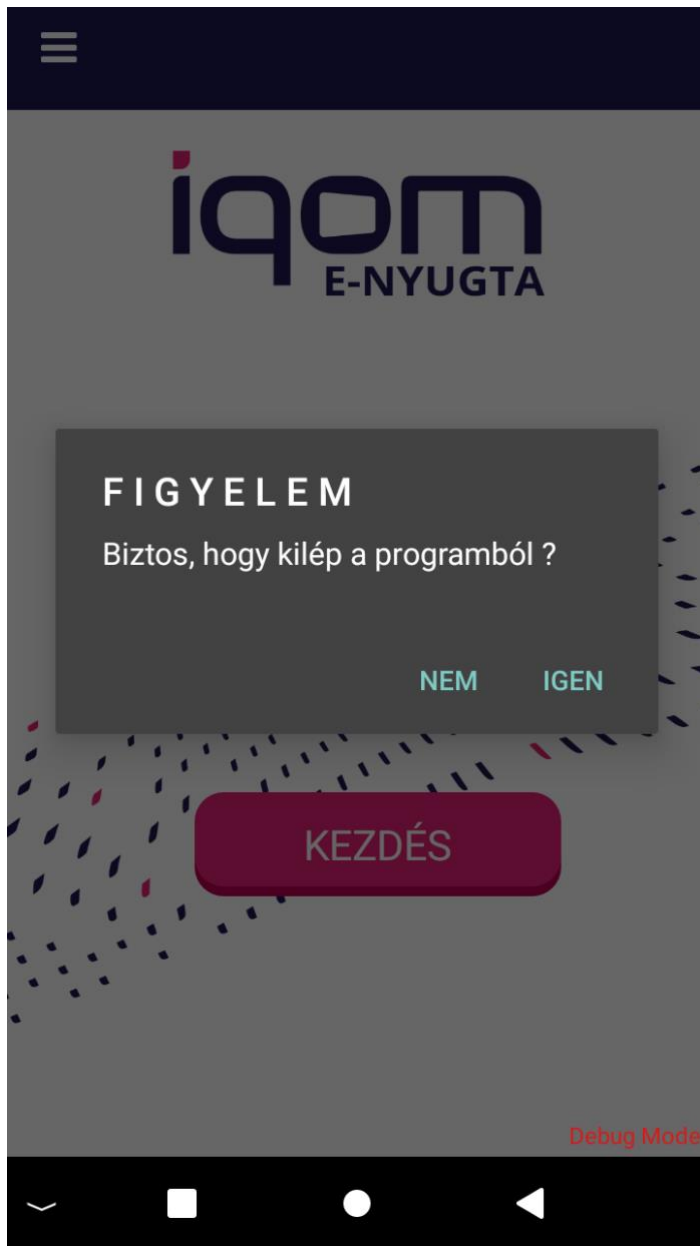
KEZDÉS

Kifogyott a papír

Debug Mode



## Kilépés a programból

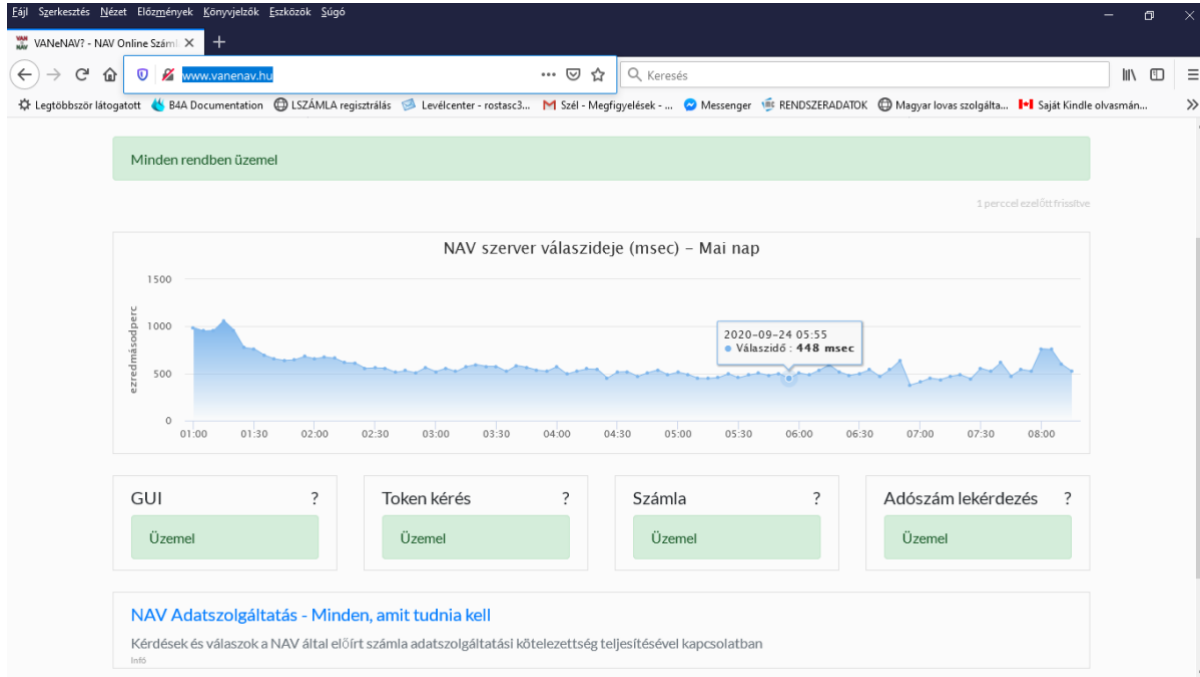


Kilépés esetén a program rákérdez, hogy biztosan ki szeretnénk-e lépni.

## Kisokos

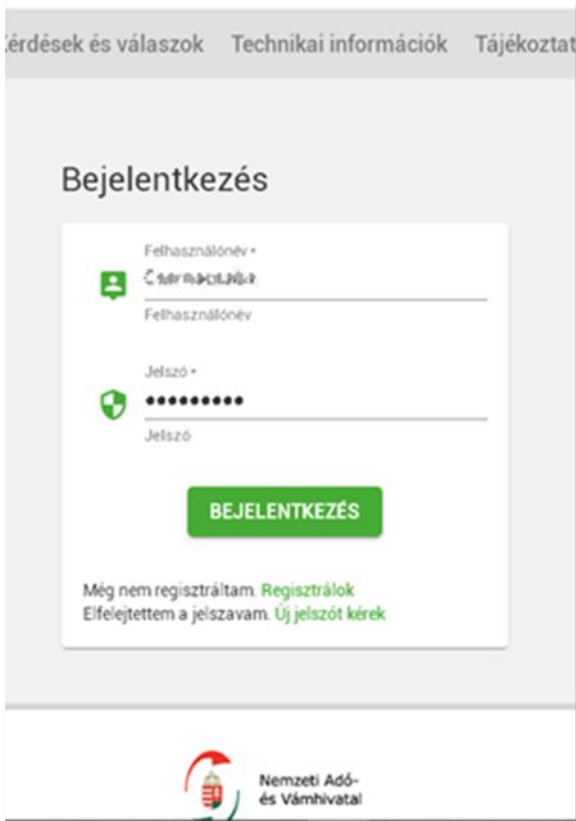
### NAV kommunikáció ellenőrző

Jelenleg működik egy oldal, ahol ellenőrizni lehet, hogy a NAV szerver működik-e? A címe <http://www.vanenav.hu/>. Amennyiben a számláink nem mennek fel, nem működik az adószám lekérdezés vagy hibás a teszt login eredménye, holott előzőleg minden jó volt, keresse fel ezt az oldalt!



## Feladott számlák megtekintése a NAV felületen

Éles számlák megtekintése esetén be kell lépni az <https://onlineszamla.nav.gov.hu> felületére (teszt számlák a <https://onlineszamla-test.nav.gov.hu> oldalon vannak!).



Átírányít az ügyfélkapura, ott is be kell írni a megfelelő belépési adatokat.



Visszakerülünk az onlineszamla felületére, számlák, adatszolgáltatások menüpont.

online számla  
TESZT KÖRNYEZET

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Belépve: Leichter67  
LEICHTER IRODATECHNIKA K...  
12491980

Kezdőlap Számlaadat-rögzítés Számlák Ügyfél Felhasználók Szolgáltatások Nyilatkozatok Információk ONLINE SZÁMLÁZÓ

Adatszolgáltatások

A csillaggal (\*) jelölt mezők kitöltése köte...

Létrehozás dátumától \* 2020-09-29  
Létrehozás dátumig 2020-09-29

Feldolgozási státusz  
Feldolgozási státusz

Tranzakció azonosító  
Tranzakció azonosító

Forrás  
Forrás

Létrehozó felhasználó  
Létrehozó felhasználó

Technikai érvénytelenítés

Csak megszakítva státusú számlák

Szűrés

Tranzakció azonosító Számlák darabszáma Feldolgozási státusz Technikai érvénytelen... Forrás Létreho... időpont... ↑ Létrehozó felhasználó Szám... státu... Verzió Részl...

test.nav.gov.hu/szamlak/adatszolgáltatások

Be kell állítani a dátumszűrést, majd a Szűrés gombra kell kattintani. Megjelennek a feladott számláink.

Tranzakció azonosító	Számlák darabszáma	Feldolgozási státusz	Technikai érvénytelen...	Forrás	Létreho... időpont... ↑	Létrehozó felhasználó	Szám... státu...	Verzió	Részl...
349CWX708...	7	Lekérdezve	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	✓	2.0	▽
349D0I5XCI...	1	Lekérdezve	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	✓	2.0	▽
349D3FGA2...	1	Lekérdezve	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	⚠	2.0	▽
349D5KZTS...	1	Feldolgozva	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	✗	2.0	▽
349D607CH...	1	Lekérdezve	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	✗	2.0	▽
349E4U1FCI...	3	Lekérdezve	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	⚠	2.0	▽
349E5BNQW...	1	Feldolgozva	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	✓	2.0	▽
349E7N180C...	1	Lekérdezve	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	✗	2.0	▽
349EM76BF...	1	Feldolgozva	Nem	Gépi adatsz...	2020. 09. 29.	hj8k0ukofp7...	✓	2.0	▽

A „Szám... státu...” oszlopban a zöld pipa a minden rendben, a háromszög az elfogadta a számlát, de baj van vele, a homokóra a feldolgozás alatt, az x pedig a megszakított feladást jelzi.

A „Részl...” oszlopban lévő nyilacskára kattintva megjelennek a feladás részletei. A megjelenő feladásban lehet egy vagy több számla is.

Részletek							
Tranzakció azonosító 349E5BNQWFX76AZ		Létrehozó felhasználó hj8k0ukofp77kok		Létrehozás időpontja 2020-09-29 09:53:00			
Index	Számlatí...	Operáció	Státusz	Számlaszám	Figyelmeztet... száma	Kötegen belüli sorszám	Számla részle
1	Számla	Létrehozás	Rendben	AV1/2020/00013	0		

Megjelenített sorok száma: 1 - 1/1 |< < Oldal: 1/1 > >|

Vissza

Részletek							
Tranzakció azonosító 349E4U1FCIX8CG05		Létrehozó felhasználó hj8k0ukofp77kok		Létrehozás időpontja 2020-09-29 09:52:37			
Index	Számlatí...	Operáció	Státusz	Számlaszám	Figyelmeztet... száma	Kötegen belüli sorszám	Számla részletez
>	Számla	Létrehozás	Rendben	AV1/2020/00010	3		
2	Számla	Létrehozás	Rendben	AV1/2020/00011	0		
3	Számla	Létrehozás	Rendben	AV1/2020/00012	0		

Megjelenített sorok száma: 1 - 3/3 |< < Oldal: 1/1 > >|

Vissza

Számla számot csak itt látunk, a keresett melletti fekete szemecskére kattintva megjelenik az Adatszolgáltatás tranzakció is. Erre akkor van szükségünk, ha az [INVOICE NUMBER NOT UNIQUE, vagy „A megadott számla sorszámmal már történt adatszolgáltatás” hibát kaptunk.](#)

Számla adatok			
Számla sorszáma AV1/2020/00010		Adatszolgáltatás tranzakció 349E4U1FCIX8CG05	
A számla típusa Normál			
Számla kelte 2020-09-29	Teljesítés dátuma 2020-09-29	Időszak első napja	

Ha nincs fekete szemecske, akkor a számla előtt látható nyílra (index oszlop) kell kattintani, így a hibaüzenet jelenik meg:

**Részletek**

Tranzakció azonosító: 349FFJAPSEBKSTQJ    Létrehozó felhasználó: hj8k0ukofp77kok    Létrehozás időpontja: 2020-09-29 10:28:56

Index	Számlatípus	Operáció	Státusz	Számlaszám	Figyelmeztetések száma	Kötegen belüli sorszám	Számla részletező
1	Számla	Létrehozás	Megszakítva	AV1/2020/00019	0		
<b>Üzleti hibák</b> <b>Blokkoló hiba</b> - A megadott számla sorszámmal már történt adatszolgáltatás. - Tag: InvoiceData/invoiceNumber							
2	Számla	Létrehozás	Rendben	AV1/2020/00020	0		

Megjelenített sorok száma: 1 - 2/2    Oldal: 1/1    Vissza

## NAV kommunikáció

A program a számla elkészítése után azonnal megkísérli azt a NAV felületére felküldeni. A felküldés után azonnal lekérdezi azon számlák feldolgozottságát, amelyek állapota éppen nem DONE vagy ABORTED.

A másik ilyen azonnali kommunikációt eredményező menüpont a számla listák, amikor egy számlát stornóz.

A harmadik ilyen pont a NAV -> Számlák küldése menüpont, ahonnan kilépve szintén indul egy NAV kommunikáció, amiben – ha kijelölt számlákat újraküldésre (DONE számlát nem lehet), akkor azokat, egyébként minden még el nem küldött számlát felküld.

A negyedik esetben a NAV -> számlák lekérdezése menüpontban kérhető le kézzel egy-egy számla NAV feldolgozottsági állapota.

Ha éppen nincs internet kapcsolat, akkor a következő kommunikációs kísérlet 13 percenként történik, de a program óránként is megpróbál kommunikálni a NAV szerverével. Amennyiben a program értesül arról, hogy az internet kapcsolat létrejött, akkor is azonnali NAV kommunikációt indít.

### FIGYELEM!

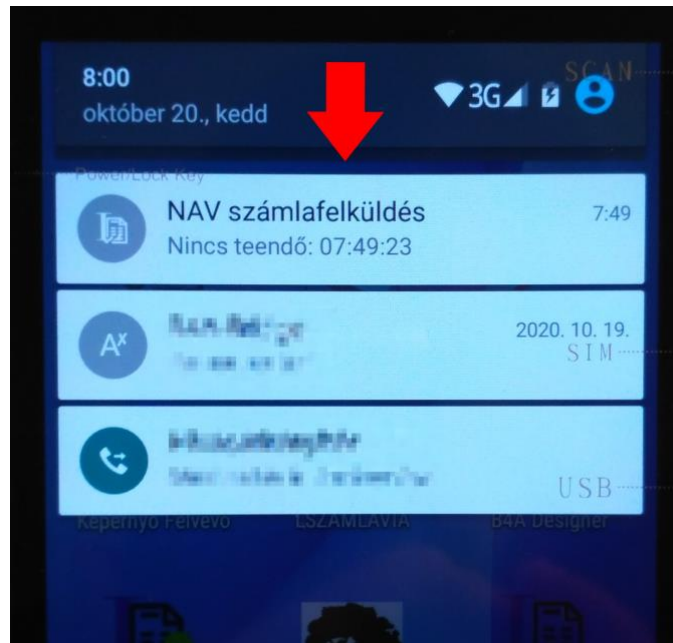
Bár a program mindent megtesz annak érdekében, hogy a számlák feltöltésre kerüljenek a NAV szerverére és azok feldolgozottsági státuszát lekérdezze, a felhasználói beavatkozás elkerülhetetlen:

- biztosítani kell, hogy az eszköz legalább naponta egyszer (amikor számla készült, vagy olyan számla van, aminek a státusza még nem DONE vagy ABORTED) rendelkezzen működő internet kapcsolattal
- ellenőrizni kell, hogy a számlák feldolgozottsági státuszát a gép rendben letöltötte (NAV -> számlák lekérdezése menüpontban)

Nem elégíti ki a törvény minden pontját az, hogy a számlát felküldtük a NAV szerverére, a munka azzal zárul, hogy a feldolgozottság státuszát is lássuk!

„Az adatszolgáltatás addig nem tekinthető teljesítettnek, amíg a kliens az aszinkron feldolgozás sikerességéről meg nem győződött és az adott számlához tartozó nyugtaüzenetet meg nem kapta.”

A program az értesítési sávot lehúzva tájékoztat a NAV kommunikáció állapotáról:



Az állapot a következők egyike lehet:

nincs teendő	minden számla fel van küldve és minden számla NAV feldolgozottsága le van kérve
(küld:X/Lekér:Y)	X db számlát küldött fel, és Y db számla feldolgozottságát kérte le. X vagy Y egyike nulla is lehet.
nincs internet	nincs internet.
időzített indítás	a NAV kommunikációs háttérprogram éppen elindult



## Mi az NTAK?

„A turisztikai ágazat legnagyobb és legátfogóbb digitális fejlesztése a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK), amely 2019-ben kezdte meg működését. A Magyar Turisztikai Ügynökség, mint a kormány által kijelölt üzemeltető, felügyelete alatt működő platform lehetővé teszi, hogy valós időben legyen látható az ország összes szálláshelyének, vendéglátó üzletének és turisztikai attrakciójának anonim, forgalmi statisztikai adata. Az egyes adatszolgáltatási pontokon használt szoftvereken keresztül érkező adatokból elemzések készülnek a turisztikai szakma adatvezérelt döntéshozatalának támogatására. Az NTAK-nak markáns szerepe van a turisztikai ágazat fehérítésében is, hiszen a területileg illetékes önkormányzatok és a NAV is rálát a számukra releváns adatkörökre.

Az NTAK-ba ma már minden hazai szálláshely szolgáltat adatot. A vendéglátó üzletek és a turisztikai attrakciók 2021. november 1-jétől csatlakoznak a rendszerhez, számukra az adatszolgáltatás 2023. július 1-jétől kezdődik.”

áll az [www.info.ntak.hu](http://www.info.ntak.hu) oldalon, ahol további hasznos információk felől is tájékozódhat.

## NTAK regisztrációs segédlet

2021 november 1-től a vendéglátóhelyek számára is kötelező (ez korábban csak szálláshely szolgáltatókra vonatkozott) Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) rendszerbe való regisztráció. Az adatszolgáltatás célja az ágazat gazdaságának tovább fehérítése mellett, hogy a gyűjtött adatok által mérhető legyen a települések és térségek turisztikai teljesítménye. A vendéglátók is hozzáférhetnek majd az így kapott adatokhoz.

### **NTAK rendszer regisztrációra és adatszolgáltatásra köteles vendéglátóhelyek**

Adatszolgáltatásra azok a vendéglátóhelyek kötelesek, akiknek a pénztárgépek műszaki követelményeiről, a nyugtakibocsátásra szolgáló pénztárgépek forgalmazásáról, használatáról és szervizeléséről, valamint a pénztárgéppel rögzített adatok adóhatóság felé történő szolgáltatásáról szóló 48/2013. (XI. 15.) NGM rendelet alapján online pénztárgépet kell üzemeltetniük vállalkozásuk kifizetéseinek fogadásához. Ennek megfelelően az adatszolgáltatási kötelezettség a következő vendéglátóhely típusoknál áll fenn:

- étterem, TEÁOR'08: 5610 – Éttermi, mozgó vendéglátás
- büfé, TEÁOR'08: 5610 – Éttermi, mozgó vendéglátás
- cukrászda, TEÁOR'08: 5610 – Éttermi, mozgó vendéglátás
- kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely, TEÁOR'08: 5630 – Italszolgáltatás
- italüzlet, bár, TEÁOR'08: 5630 – Italszolgáltatás
- zenés-táncos szórakozóhely, TEÁOR'08: 5630 – Italszolgáltatás
- gyorsétterem, TEÁOR'08: 5610 – Éttermi, mozgó vendéglátás
- alkalmi vendéglátóhely, TEÁOR'08: 5610 – Éttermi, mozgó vendéglátás

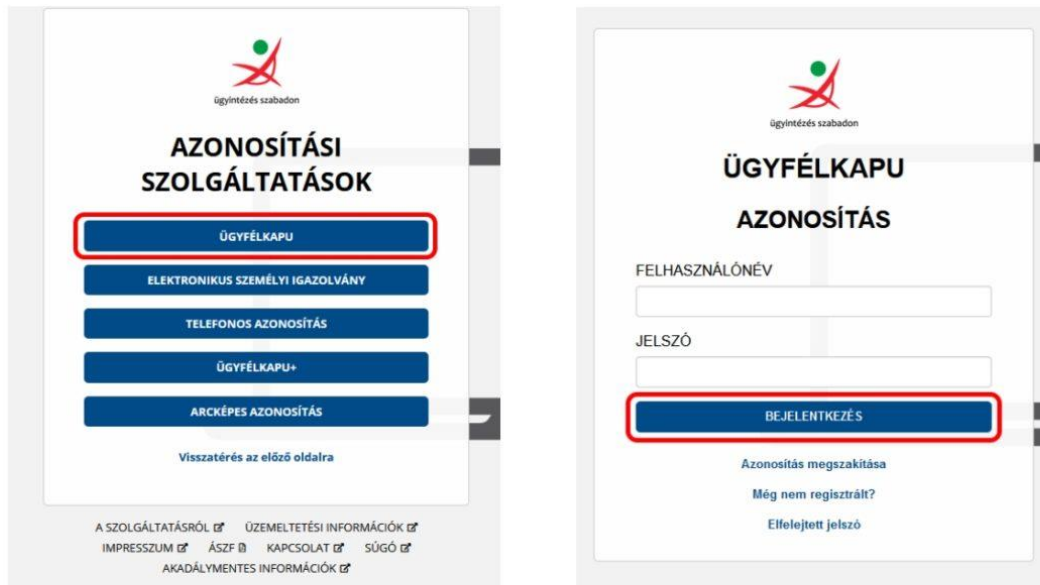
### **Az NTAK adatszolgáltatási kötelezettség alól mentesülnek, de regisztrációra kötelesek:**

- mozgó vendéglátóhely besorolású üzletek
- közétkeztetést és munkahelyi étkeztetést végző vendéglátóhelyek
- rendezvényi étkeztetéssel foglalkozó cégek
-

## Fiók létrehozása, ügyfélkapu regisztráció

Első lépésként szükség lesz aktív ügyfélkapus felhasználói fiókra.

Az NTAK regisztráció a <https://ntak.hu> weboldalon lehetséges, a belépés az ügyfélkapun keresztül történik.



Sikeres azonosítást követően az NTAK kezdőlap betöltődik.

Létre kell hozni a felhasználói fiókot, majd első belépést követően meg kell erősíteni az email címet. Az NTAK bejelentés oldalán kell bejelenteni a vendéglátó üzletet üzemeltetőknek a tevékenység megkezdését. Szolgáltatók és Szolgáltatási helyek regisztrációja Szolgáltatók és Szolgáltatási helyek regisztrációja menüpontra indítható el a szolgáltató regisztrációja és itt jelennek meg az előzőleg regisztrált szolgáltatók és szolgáltatási helyek is.

## NTAK regisztráció lépései

- szolgáltató regisztráció
- szolgáltatási hely regisztráció
- ágazati adatok rögzítése
  - szálláshely
  - vendéglátás
  - attrakció



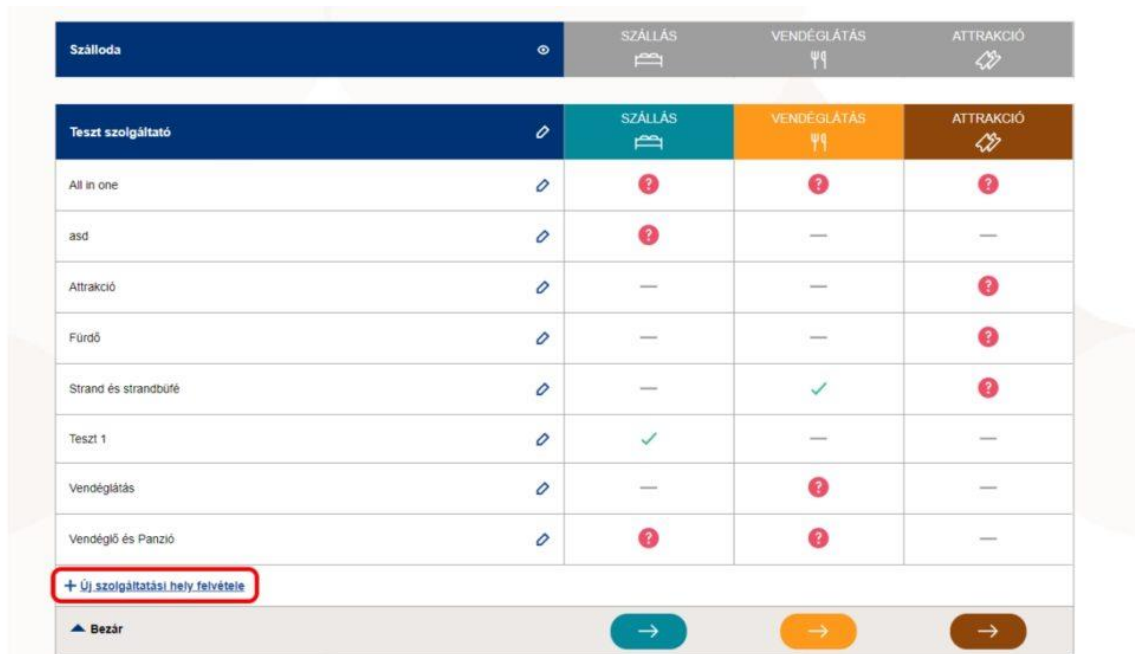
### 1. szolgáltató regisztráció

A szolgáltató regisztrációja a „+ ÚJ SZOLGÁLTATÓ” gombra kattintva kezdeményezhető. A „Szolgáltató felvételének indítása” oldalon lehet kiválasztani a szervezetet amely nevében eljárni kívánsz és ehhez megfelelő jogosultsága is rendelkeznel.



## 2. szolgáltatási hely regisztráció

A szolgáltatási helyet a már megadott szolgáltatóhoz, az „+ Új szolgáltatási hely felvétele” gombra kattintva tudsz rögzíteni.



Ezt követően a rendszer átirányít az „Alapadatok” oldalra, ahol a következőket kell megadni:

- Szolgáltatási hely neve – szálláshely, vendéglátó üzlet, attrakció elnevezése
- Szolgáltatási hely székhely címe – abban az esetben kell megadni, ha eltér a szolgáltató székhely címétől. Ha a szolgáltatás típusából adódóan a szolgáltatás helyszíne változó, a szolgáltatási helyeket ennek a változásnak megfelelően az NTAK-ban módosítani kell, naprakészen tartva az adatokat
- Szolgáltatási hely levelezési címe – szintén abban az esetben kell megadni, ha eltér a szolgáltató levelezési címétől
- Kapcsolattartó adatok – ugyancsak eltérés esetén kell megadni

## 3. Ágazat választás

Az „Ágazatválasztás” oldalon a Szolgáltatási helyhez tartozó ágazatok kiválasztására van lehetőség. A három lehetséges ágazat közül legalább egyet ki kell választani, értelemszerűen a ránk vonatkozó összes ágazatot pipáljuk ki.

Alapadatok Ágazatválasztás 2

## Ágazatválasztás

Kérjük, válassza ki, hogy a szolgáltatási helyen nyújtott szolgáltatások alapján mely ágazatokban kötelezett adatszolgáltatásra!

<b>Szálláshely</b> <input type="checkbox"/> Kiválaszt	<b>Vendéglátás</b> <input checked="" type="checkbox"/> Kiválaszt	<b>Attrakció</b> <input type="checkbox"/> Kiválaszt
--	---	--

< ELŐZŐ MENTÉS >

A „MENTÉS” gombra kattintva kerülnek elmentésre az adatok.

## NTAK regisztráció igazolás

Az NTAK rendszere az ügyfélkapus felhasználói fiókkal van összekötöttségben, így az minden műveletről időbélyeggel ellátott visszaigazolást fog küldeni. Ezzel a későbbiekben is igazolni lehet a végrehajtott lépéseket, ha bármikor szükség volna rá.

Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez mindezen felül szükség lesz olyan megbízható szoftverre és annak használatára alkalmas eszközökre melyek használata nem okoz majd gondot az új jogszabályoknak való megfelelés.